

臺中市立東勢工業高級中等學校學生 ☐ 休學、☐ 轉學、☐ 放棄學籍申請書 年 月 日

姓名		性別		班級		生日	年 月 日	身分證	
事由	請於申請開始後兩日內完成手續								
附繳證件	學生家長：_____ 簽章 <input type="checkbox"/> 一寸半身照片 1 張(轉學必附) 通訊處： 電話：_____								
導師	若無家長隨同辦理，敬請導師電話聯繫確定。 ※請導師至中途離校通報系統填報( <a href="https://leavers.k12ea.gov.tw/">https://leavers.k12ea.gov.tw/</a> )		實習處	科主任		輔導室			校長
教官室	生輔組			實習主任		圖書館			
	兵役		總務處	出納組	確認學雜費書籍費等是否繳交。	教務處	教學組	確認課業輔導費或模擬考費是否退費	
	缺曠登錄	確認專車費是否繳交或退費。		總務主任			設備組	確認書籍費是否退費	
學務處	訓育組	確認是否辦理助學貸款	家長會	應退家長會費 元			學籍登錄		
	健康中心	休學者請預繳下一學年度保費 元	員生社	◎應退社費 10 元及電腦餘額元，合計 元。		註冊組	應退學雜費 分之。		
	學務主任			◎確認午餐費是否繳交或退費		教務主任			

奉核後回條：※請導師至中途離校通報系統填報  
(<https://leavers.k12ea.gov.tw/>)

班級	姓名	核定
		<input type="checkbox"/> 休學 <input type="checkbox"/> 轉學 <input type="checkbox"/> 放棄學籍

導師留存

班級	姓名	核定
		<input type="checkbox"/> 休學 <input type="checkbox"/> 轉學 <input type="checkbox"/> 放棄學籍

生輔組留存

班級	姓名	核定
		<input type="checkbox"/> 休學 <input type="checkbox"/> 轉學 <input type="checkbox"/> 放棄學籍

健康中心留存

班級		核定
學號		<input type="checkbox"/> 休學 <input type="checkbox"/> 轉學 <input type="checkbox"/> 放棄學籍
姓名		

註冊組留存