

## 臺中市立東勢工業高級中等學校進修部「單一窗口服務」申請表

年 月 日 編號：\_\_\_\_\_

申請人	申請人身份 (請勾選)	在校生(畢業生)資料
姓名： _____  身份證字號： _____	<input type="checkbox"/> 1. 廠商 <input type="checkbox"/> 2. 教職員工 <input type="checkbox"/> 3. 畢業生(家長) <input type="checkbox"/> 4. 在校生(家長) <input type="checkbox"/> 5. 社區人士	姓名：_____ 科別：_____科 在校生年級：____年級 在校生學號：_____ 畢(結)業年度：_____年 出生：____年__月__日 家長姓名：_____
申請 項目 (請勾選)	<input type="checkbox"/> 1. 申請軍訓成績____份(兵役折抵) <input type="checkbox"/> 2. 申請補發學生證(遺失) <input type="checkbox"/> 3. 補發畢業證明書(二吋相片二張另表填寫) <input type="checkbox"/> 4. 申請修(結)業證明書(二吋相片一張) <input type="checkbox"/> 5. 申請在學證明書____份 <input type="checkbox"/> 6. 申請學期成績單____份 <input type="checkbox"/> 7. 申請三學年成績證明____份 <input type="checkbox"/> 8. 申請學籍卡____份 <input type="checkbox"/> 9. 申請更改姓名、地址、電話 <input type="checkbox"/> 10. 補發學雜費繳費收據或免學費確認單	<input type="checkbox"/> 11. 申請休學、轉學、退學證明書 <input type="checkbox"/> 12. 申請獎懲+缺曠紀錄____份 <input type="checkbox"/> 13. 申請學校公物修繕 <input type="checkbox"/> 14. 核發_____證明書 <input type="checkbox"/> 15. 其他_____
取件方 式 及時間	<input type="checkbox"/> 1. 等候取件 <input type="checkbox"/> 2. 郵寄(請填寫信封) <input type="checkbox"/> 3. 另日取件 (取件日期：____年____月____日____時) 註：辦理時程以不超過三個工作天為原則	
申請人通訊處：		
連絡電話或手機：		

受理人：

承辦人：

單位主管：

申請人取件簽章：\_\_\_\_\_

## 補發(遺失)切結書

本人\_\_\_\_\_就讀本校\_\_\_\_\_科\_\_\_\_\_年級或畢(結)業年度\_\_\_\_\_年，因  
遺失改名\_\_\_\_\_而申請補發\_\_\_\_\_，並非挪作他用，  
倘有不實除願負相關刑事責任外，並同意無條件繳回所申請之證件，且  
放棄一切抗辯權，特立此書為證。

立切結書人：

(請簽全名或蓋章)

身份證字號：

連絡電話：

戶籍地址：            縣(市)            鄉鎮市區            村里            街路  
                         段   巷                            弄            號            之

中   華   民   國            年            月            日