

學校代碼：063404

編號：

113 學年度 高職優質化輔助方案 計畫書

申請和獲辦理學年度（含高中優質化和精進優質）

學年度	96	97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113
學年度	學	學	學	學	學	學	學	學	學	學	學	學	學	學	學	學	學	學
申辦情形																		
曾申請年段	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
獲辦理年段			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

（各校務必請勾選上表說明歷年申辦情形）

聯絡人	單 位	校長室	職 稱	秘書
	姓 名	徐文忠	電 話	04-25872136#821
	傳 真	04-25881645		
承辦人核章		承辦主任核章		校長核章
				

申請學校：臺中市立東勢工業高級中等學校

申請日期：中華民國 113 年 7 月 22 日

審查版 核定版



<http://www.tsvs.tc.edu.tw/>

目 錄

壹、各子計畫內容與經費	1
●113-A1 落實學校課程發展	2
●113-A2 推動創新多元教學	10
●113-A3 深化教師教學專業	20
●113-B1 導引適性就近入學	24
●113-B3 加強學生多元展能	27
●113-B4 形塑人文藝術素養	33
貳、學校申請經費概算	39
一、113 學年度概算表	39
二、經常門概算編列項目總表	40



壹、各子計畫內容與經費

●A 大類辦理項目之工作內涵與方案重點（必辦）工作對應彙整

辦理項目	項下計畫編號和名稱	項下計畫工作內涵與方案重點（必辦）工作對應								
		A1		A2					A3	
		跨科目/領域/專業群科課程	契合產業需求課程	素養導向教學及評量	行動科技學習精進（數位學習精進-必辦）	科學學習歷程檔案	雙語和國際教育（全授英語課）	安全教育（必辦）	生命教育（現課教學、活研之、研習外）	跨科目/領域/專業群的教師專業社群
A1 落實學校課程發展	113-A1-1 發展跨域課程	■								
	113-A1-4 契合產業課程		■							
A2 推動創新多元教學	113-A2-1 推行素養教學			■						
	113-A2-2 跨群數位學習				■					
	113-A2-3 精進學習歷程					■				
	113-A2-4 實施國際教育						■			
	113-A2-5 推動安全教育							■		
A3 深化教師教學專業	113-A3-1 跨域教師社群									■

註：請以■註記所申辦的項下計畫工作內涵與所對應之方案重點（必辦）工作，其中，數位學習精進及安全教育為必辦的工作。



●子計畫：113-A1 落實學校課程發展

一、承辦處室	教務處	承辦人	張弼程		
二、計畫目標	1. 落實學校課程發展並規劃跨領域彈性課程(A1-1)。 2. 規劃並落實課程評鑑，滾動修正課程計畫(A1-2)。 3. 辦理多元選修、彈性學習時間線上選課，並落實課程諮詢(A1-3)。 4. 辦理研討會掌握產業脈動，發展契合產學課程及教材(A1-4)。				
三、工作內涵	實施方式和實施內容				
113-A1-1 發展跨域課程	一、實施方式 (一)落實學校課程發展機制。 (二)強化群科對話，發展跨域彈性課程。 二、實施內容 (一)主辦單位：教務處 (二)承辦單位：教學組 (三)參加對象：課程發展委員會成員、專業群科老師 1. 落實學校課程發展機制 透過「課程核心小組」規劃 114 學年度課程發展時程、統計教學時數與學分、盤點教師員額、教學設備與空間，並由「教材審議小組」擬定教學用書選用原則，審議各科自編教材。定期召開「課程發展委員會」滾動修正現行課程計畫，並討論 114 學年度課程計畫書之編撰。邀請優質化諮詢輔導委員到校指導，期能在課程總體規畫更上層樓。辦理時程如下：				
	項次	工作內容	辦理時程	參與人員	備註
	1	課程核心小組 第一次會議(規劃 114 學年度校定必、選修課程)	113 年 9 月	課程核心小組	
	2	課程核心小組 第二次會議(規劃 114 學年度彈性學習時間)	113 年 10 月	課程核心小組	
	3	課程核心小組 第三次會議(討論 113-2 配排課原則與跑班時段)	114 年 1 月	課程核心小組	
	4	課程核心小組 第四次會議(討論 114-1 配排課原則與跑班時段)	114 年 7 月	課程核心小組	
	5	課程發展委員會 第一次會議(審議 114 年課程計畫書)	113 年 11 月	課程發展委員會	
	6	課程發展委員會 第二次會議(討論未實施課程計畫修正)	114 年 5 月	課程發展委員會	



7	教材審議小組會議	114年5月	教材審議小組	
8	優質化諮詢會議	113年11月	諮詢委員、行政人員、課程發展委員會成員	50人次 膳費

2. 強化群科對話，發展跨領域彈性課程

有鑑於COP26氣候峰會發出緊急宣告，高度碳排、耗盡自然資源、貧窮與不平等加劇，永續未來行動刻不容緩。為了讓學生接觸聯合國永續發展目標，舉辦「跨科別專業對話」並規劃於彈性學習時間開設跨領域課程，進而培養尊重多元與批判思考的態度。協助知識整合並運用於未來，將聚焦在三大跨域合作：

跨領域合作	預期達成目標
語文領域 社會領域 藝術領語	能對文本、藝術作品擷取訊息，並做出統整解釋，對內容與形式進行反思與評價，促進和平多元的社會，消除各類不平等。
科技領域 自然科學領域 數學領域	在演算、推理、解題之外，能以課堂所學概念，運用符號進行抽象思考，並配合資訊科技處理真實世界的問題。
各群科專業科目 各群科實習科目	能運用所學在綠能、環境保育、工業創新上有所突破。

3. 依照5大階段，12步驟設計課程：

階段	步驟
勾勒課程藍圖	探究主題或現象
	劃定探索學習範圍
發展課程概念	提出核心問題
	選定概念與發展通則
擬定課程目標	對應核心素養
	訂定學習目標
	確認領綱對應內容
設計課程內容	決定課程架構
	發展學習內容
	運用學習策略
決定評量方式	設定表現任務
	決定評分標準

辦理時程如下：

項次	工作內容	辦理時程	參與人員	備註
1	跨科別專業對話 第一次座談會	113年10月	彈性課程任課教師、各科主任	
2	跨科別專業對話 第二次座談會	114年4月	彈性課程任課教師、各科主任	

113-A1-2
推動課程評鑑

一、實施方式

- (一) 規劃113學年度課程評鑑時程及分配任務。
- (二) 蒐集資料並加以分析，進行客觀價值判斷。
- (三) 利用評鑑結果修正課程計畫，回饋於教師教學調整及創新。



二、實施內容

- (一)主辦單位：教務處
- (二)承辦單位：教學組
- (三)參加對象：全體教師
- (四)工作項目與時程：

1. 規劃課程評鑑時程

透過課程發展委員會分配工作任務，並結合既有各科教學研究會、教師專業學習社群、共同備課、觀課、議課活動，或教學檔案評估等進行評鑑，藉此達成以下目標：

- (1)完成全校課程自我評鑑1次，持續改進學校課程發展、教學創新及學生學習之成效。
- (2)配合教育政策規劃改善整體教學環境。
- (3)課程實施及相關推動措施之量化成效。

2. 蒐集資料並加以分析

就課程設計、實施與效果蒐集資料，並採用多元方法進行客觀價值判斷(包括文件分析、內容分析、訪談、調查、觀察、會議對話與討論及多元化學習成就評量等)，除收集教學研究會會議紀錄、課程發展委員會紀錄、教師觀議課資料外，並鼓勵在校師生參與臺灣後期中等教育長期追蹤資料庫調查。

3. 利用評鑑結果修正課程計畫

- (1)檢討學校課程實施條件及設施，並加以改善。
- (2)增進教師及家長對課程品質之理解及重視。
- (3)回饋於教師教學調整及專業成長規劃。
- (4)安排補救教學或學習輔導。
- (5)激勵教師進行課程及教學創新。
- (6)對課程綱要、課程政策及配套措施提供建議。

項次	工作內容	辦理時程	負責人員	備註
1	核對實際開課與課程計畫書相符情形	113年9月 114年3月	教學組長	
2	自主學習成果收集	114年2月 114年6月	教務主任	
3	後期中等資料庫調查	114年2月 至 114年4月	註冊組長	
4	多元選修科目數與選課人數統計	114年5月	教學組長	
5	課諮教師入班輔導紀錄收集	114年5月	課程諮詢教師召集人	
6	科教育目標與學生專業能力檢核	114年6月	專業群科教學研究會	
7	學生學業成績分析	114年7月	註冊組長	
8	各項校內外競賽獲獎資料統計	114年7月	教學組長	
9	教學研究會資料彙整	114年7月	教學組長	



		10 校內評鑑資料量化分析	114年8月	教學組長	
	11	依據總體課程評鑑結果，提出全校教師專業發展之建議	114年8月	教務主任	
	12	畢業學生升學就業資料收集	114年9月	輔導室與畢業班導師	

<p>113-A1-3 落實課程諮詢</p>	<p>一、實施方式</p> <p>(一)召開課程諮詢委員會並完成重點任務。</p> <p>(二)辦理課諮教師增能研習，印製選課手冊。</p> <p>(三)辦理多元選修、彈性學習時間線上選課，並進行團體諮詢。</p>				
	<p>二、實施內容</p> <p>(一)主辦單位：教務處</p> <p>(二)承辦單位：課程諮詢教師召集人、教學組</p> <p>(三)參加對象：全體課程諮詢教師、學生</p> <p>(四)工作項目與時程：</p> <ol style="list-style-type: none"> 召開課程諮詢委員會並完成重點任務 依「高級中學校課程諮詢教師設置要點」，定期召開本校課程諮詢委員會，重點任務如下： <ol style="list-style-type: none"> 遴選現職合格專任教師，參加教育部課程諮詢專業知能研習。 遴選具課程諮詢教師資格者，擔任課程諮詢教師。 遴選課程諮詢教師一人兼任召集人。 進行課程諮詢教師工作內容推動成效之定期追蹤與檢討。 協調各處室訂定課程輔導諮詢之日程。 課程諮詢教師減授其每週基本教學節數之規劃及審議。 辦理課諮教師增能研習，印製選課手冊 邀請友校課程諮詢教師到校擔任講師，針對各處室分工、推進課程諮詢進度辦理研習。此外邀請系統工程師辦理說明會，製作操作手冊，並針對學生上傳歷程檔案、選課常見問題製作 Q&A 放入選課手冊之中，於開學初發放給新生。 辦理多元選修、彈性學習時間線上選課，並進行團體諮詢於選課前收集各科開課資料，製作簡報資料於班、週會時間撥放，並進行選課系統操作簡介，隨後由課程諮詢教師以團體方式向學生提供諮詢，針對選課輔導手冊內容向學生說明學校課程計畫之課程及其與學生進路發展之關聯，並教授學生學習歷程檔案製作相關文書能力，預計參與課程諮詢教師人數為 20 人。 				

項次	工作內容	辦理時程	參與人員	備註
1	課程諮詢委員會第一次會議	113年9月	課程諮詢教師、教務處行政人員	
2	課程諮詢委員會第二次會議	113年11月	課程諮詢教師、教務處行政人員	



	3	課程諮詢委員會 第三會議	114年3月	課程諮詢教師、教務處 行政人員																														
	4	課程諮詢委員會 第四會議	114年6月	課程諮詢教師、教務處 行政人員																														
	5	印製課程諮詢進程 海報	113年8月	教務處行政 助理	印刷費																													
	6	課程諮詢教師增能 研習-學校課程諮 詢輔導運作及推動 經驗分享	113年10月	課程諮詢教 師、教務處 行政人員	規劃2小時 研習1場(外 聘講師)，預 計30人參 加。																													
	7	進行課程團體、個 別諮詢	113年11月 114年4月	課程諮詢教 師、學生																														
	8	諮詢資料上傳學習 歷程檔案系統	113年12月 114年5月	課程諮詢教 師																														
	<p>113-A1-4 契合產業課程</p> <p>一、實施方式 (一)辦理科內研討會，掌握產業脈動。 (二)配合汽車產業發展，研發課程與教材。</p> <p>二、實施內容 (一)主辦單位：教務處、實習處 (二)承辦單位：教學組、實習組 (三)參加對象：專業群科教師、學生 (四)工作項目與時程： 1. 辦理科內研討會，掌握產業脈動 補助各群(科)辦理研討會之講座鐘點費，聚焦產業發展趨勢與關 鍵議題，各群(科)辦理研討會議時程規劃如下：</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>群(科)別</th> <th>關鍵議題</th> <th>辦理時程</th> <th>備註</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>汽車科</td> <td>聯網自駕車、電動車、 氫能車</td> <td>113年8月</td> <td>2節 外聘講師</td> </tr> <tr> <td>電機科、電子科 資訊科</td> <td>智慧家庭物聯網、元 宇宙、5G網路時代、 人工智能</td> <td>113年9月</td> <td>2節 外聘講師</td> </tr> <tr> <td>機械科、製圖科</td> <td>智慧製造、自動化與 機器人、國內工具機 產業發展</td> <td>113年9月</td> <td>2節 外聘講師</td> </tr> <tr> <td>家設科、室設科</td> <td>循環設計與永續發 展、設計驅動創新</td> <td>114年1月</td> <td>2節 外聘講師</td> </tr> <tr> <td>化工科</td> <td>綠色化學技術、生 質塑膠、廢水處理 技術</td> <td>114年4月</td> <td>2節 外聘講師</td> </tr> <tr> <td>建築科</td> <td>空間循環再利用、 綠建築、智慧建築</td> <td>114年4月</td> <td>2節 外聘講師</td> </tr> </tbody> </table>						群(科)別	關鍵議題	辦理時程	備註	汽車科	聯網自駕車、電動車、 氫能車	113年8月	2節 外聘講師	電機科、電子科 資訊科	智慧家庭物聯網、元 宇宙、5G網路時代、 人工智能	113年9月	2節 外聘講師	機械科、製圖科	智慧製造、自動化與 機器人、國內工具機 產業發展	113年9月	2節 外聘講師	家設科、室設科	循環設計與永續發 展、設計驅動創新	114年1月	2節 外聘講師	化工科	綠色化學技術、生 質塑膠、廢水處理 技術	114年4月	2節 外聘講師	建築科	空間循環再利用、 綠建築、智慧建築	114年4月	2節 外聘講師
	群(科)別	關鍵議題	辦理時程	備註																														
汽車科	聯網自駕車、電動車、 氫能車	113年8月	2節 外聘講師																															
電機科、電子科 資訊科	智慧家庭物聯網、元 宇宙、5G網路時代、 人工智能	113年9月	2節 外聘講師																															
機械科、製圖科	智慧製造、自動化與 機器人、國內工具機 產業發展	113年9月	2節 外聘講師																															
家設科、室設科	循環設計與永續發 展、設計驅動創新	114年1月	2節 外聘講師																															
化工科	綠色化學技術、生 質塑膠、廢水處理 技術	114年4月	2節 外聘講師																															
建築科	空間循環再利用、 綠建築、智慧建築	114年4月	2節 外聘講師																															



	<p>2. 配合汽車產業發展，研發課程與教材</p> <p>(1) 透過設立於本校之「臺中市電動車技術教學中心」組織跨校、跨群教師社群進行共備活動，辦理教師研習工作坊、實地參訪與實作活動。</p> <p>(2) 契合電動車產業發展，本校汽車科於 112 學年度新增 2 門校訂選修課程「電動車概論」與「電動車技術實習」，課程與教材研發，持續透過教師社群共備活動完備中。</p> <p>(3) 成立學生電動車技術應用社團，教授電動車控制量測、電動車概論及用電安全等課程，並舉辦跨校電動車檢修技能競賽及電動車專題實作競賽。</p> <p>(4) 相關經費由臺中市政府教育局專款支應，「臺中市電動車技術教學中心」網址：https://tsvs.tc.edu.tw/p/412-1083-14285.php。</p>
<p>四、預期效益</p>	<p>1. 落實課程發展，規劃跨科目/領域/專業群科彈性課程(A1-1)。</p> <p>2. 落實課程評鑑滾動修正課程計畫，113 學年度預計辦理 1 次課程評鑑(A1-2)。</p> <p>3. 健全課程諮詢制度符合課綱精神，113 學年度預計有 20 位老師參與課程諮詢(A1-3)。</p> <p>4. 發展契合產學課程，降低學用落差(A1-4)。</p>
<p>註：發展跨科目/領域/專業群科，或契合產業需求課程規劃為本辦理項目的工作重點。</p>	



113-A1 落實學校課程發展

單位：仟元

		名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
113	會計年度概算表	(一)經常門						
		業務費	講座鐘點費(外聘)	節	2	2	4	課程諮詢教師增能研習1場2節(A1-3)
			講座鐘點費(外聘)	節	6	2	12	產業研討會3場×2節(A1-4)
			諮詢費	人次	2	2.5	5	高職優質化諮詢輔導委員到校輔導諮詢費用(A1-1)
			印刷費	張	50	0.2	10	印製課程諮詢進程海報(張貼各班)(A1-3)
			膳宿費	人次	50	0.1	5	優質化諮詢會議開會膳費(50人次×1次)(A1-1)
			全民健康保險補充保費	式	1	0.443	0.443	全數鐘點費及諮詢費乘2.11% A1-1:0.106仟元 A1-3:0.084仟元 A1-4:0.253仟元
			國內旅費	人次	2	1.5	3	高職優質化諮詢輔導委員到校交通費(A1-1)
			雜支	式	1	25.557	25.557	耗材、文具用品、紙張、錄音帶、資訊耗材、資料夾、郵資等(A1-1~4)
		小計					65	
經常門小計					65			
		(二)資本門						
	設備費					0		
資本門小計					0			
113會計年度合計(113年8月至12月)					65			
114	會計年度概算表	(一)經常門						
		業務費	講座鐘點費(外聘)	節	6	2	12	產業研討會3場×2節(A1-4)
			全民健康保險補充保費	式	1	0.253	0.253	鐘點費乘2.11%(A1-4)
			雜支	式	1	12.747	12.747	耗材、文具用品、紙張、錄音帶、資訊耗材、資料夾、郵資(A1-1~4)
		小計					25	
		經常門小計					25	
		(二)資本門						



設備費				0	
資本門小計				0	
114 會計年度合計(114 年 1 月至 7 月)				25	

承辦人：

教學組長 張弼程

承辦主任：

教務主任 盧宏男

會計主任：

會計主任 張滿祥

校長：

臺中市立東勢工業高級中等學校校長 周文松



●子計畫：113-A2 推動創新多元教學

一、承辦處室	教務處	承辦人	張弼程								
二、計畫目標	1. 重視學生能力提升，推行議題融入與素養導向教學設計(A2-1)。 2. 落實資訊科技融入教學之跨群合作，提升學生表達能力與製作學習歷程品質及意願(A2-2)。 3. 精進學習歷程檔案，提升檔案品質(A2-3)。 4. 辦理國際教育及雙語教育活動拓展學生多元潛能，增進國際化涵養(113-A2-4)。 5. 推動安全教育教學，達成人安物安校園環境(A2-5)。										
三、工作內涵	實施方式和實施內容										
113-A2-1 推行素養教學	<p>一、實施方式</p> <p>(一)辦理教師增能研習，推動議題融入教學。</p> <p>(二)由各科(群)薦派 1 名教師進行素養導向教學設計。</p> <p>二、實施內容</p> <p>(一)主辦單位：教務處</p> <p>(二)承辦單位：教學組</p> <p>(三)參加對象：全體教師、學生</p> <p>(四)工作項目：</p> <p>1. 辦理教師增能研習，推動議題融入教學</p> <p>議題與素養兩者關係密不可分，由於議題存在於日常生活情境之中，可引導學生從不同領域/學科角度對其加以探究、分析與思考，從而培養學生對生活情境問題的分析與解決能力，使學生從各領域所獲得的學習內容更為通透完整，進而習得所需技能有助於核心素養的養成。</p> <p>2. 由各科(群)薦派 1 名教師進行素養導向教學設計，113 學年度預計 10 位教師參與核心素養導向教學並進行觀議課。</p> <p>參考學科中心示例，鼓勵教師依以下原則設計課程：</p> <p>(1)關照知識、技能與態度的整合，強調學習是完整的，不應只偏重知識方面。</p> <p>(2)導入情境脈絡化的學習，透過體驗、事例、場景、關係、線索、條理、架構或任務等，串連所學習的知識、技能與態度，以促進抽象和經驗、部分和整體，以及新舊、前後之間的連結，而更朝向理解的學習、意義感知的學習。</p> <p>(3)關注學習策略及方法，須把學習內容與探究歷程結合在一起，不只是給魚吃，更要教釣魚的方法，陶養學生學會學習，成為終身學習者。</p> <p>(4)強調活用實踐的表現，讓學生可以將所學知能遷移至實際生活或新情境中，是「做中學、學中做」的靈活運用、整全表現與反思辨證。</p> <p>(5)期中評量實施素養導向紙筆測驗題目，並以強調真實的情境、緊扣總綱核心素養作為命題之準則。</p> <p>(6)預計實施素養導向教學之科(群)、科目/冊次如下：</p> <table border="1" data-bbox="576 1912 1177 2087"> <thead> <tr> <th>科(群)別</th> <th>科目/冊次</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>國文科</td> <td>國語文/第 1 冊</td> </tr> <tr> <td>數學科</td> <td>數學/第 1 冊</td> </tr> <tr> <td>英文科</td> <td>英語文/第 1 冊</td> </tr> </tbody> </table>			科(群)別	科目/冊次	國文科	國語文/第 1 冊	數學科	數學/第 1 冊	英文科	英語文/第 1 冊
科(群)別	科目/冊次										
國文科	國語文/第 1 冊										
數學科	數學/第 1 冊										
英文科	英語文/第 1 冊										



自然科	物理/第1冊
機械群	機械製造/第1冊
電機與電子群	基本電學/第1冊
化工群	普通化學/第1冊
土木群	基礎工程力學
設計群	色彩原理
動力機械群	引擎原理

(五)工作期程：

項次	工作內容	辦理時程	參與人員	備註
1-1	議題融入教學增能研習-資訊教育	113年9月	本校教師	3節 外聘講師
1-2	議題融入教學增能研習-科技教育	114年4月	本校教師	3節 外聘講師
2-1	各科教學研究會推薦素養導向教學示範教師	113年9月	本校教師	
2-2	進行核心素養導向教學觀議課	113學年度 由參與教師自行規劃日程	本校教師	

113-A2-2
跨群數位學習

一、實施方式

- (一)生成式 AI 之跨群學習。
- (二)參加全國相關競賽。
- (三)學習歷程影音短片製作。

二、實施內容

- (一)主辦單位：教務處
- (二)承辦單位：教學組、設備組、資通人員
- (三)參加對象：全體教師、學生
- (四)工作項目：

1. 生成式 AI 之跨群學習

- (1)辦理資訊科、電子科、機械科、製圖科、建築科、室設科、家設科、數學科及資訊科技科共 9 科師生研習，並用 LINE 組成教師專業社群，每個月系統性的更新推動行動科技輔助學習。
- (2)學生在研習課程提供生成式 AI 訓練機台，讓學生實際體驗探索。
- (3)辦理生成式 AI 初階及進階研習，跨群做創意發想，鼓勵師生製作出實際作品。
- (4)透過 Colab-python，讓學生有機會了解最新科技，讓其它群科的學生能應用生成式 AI 做創作，進而提升對未來職涯探索的了解。

(5)辦理時程：

項次	工作項目	辦理時程	參與人員	備註
1	跨群創造力智慧校園探索與呈現研習	113年9-12月	內聘講師/ 本校師生	4場次8節 73人次



2	活用 AIGC-生成式 AI 實戰應用初階研習	113 年 9-12 月	外聘講師/ 本校師生	1 場次 4 節 20 人次
3	影片前製與拍攝研習	113 年 9-12 月	外聘講師/ 本校師生	2 場次 12 節 40 人次
4	跨群創造力智慧校園探索與呈現研習	114 年 1-6 月	內聘講師/ 本校師生	7 場次 20 節 140 人次
5	活用 AIGC-生成式 AI 實戰應用進階研習	114 年 1-6 月	外聘講師/ 本校師生	1 場次 4 節 20 人次
6	影片後製研習	114 年 1-6 月	外聘講師/ 本校師生	1 場次 6 節 20 人次
7	邀請推動中小學數位學習精進方案指導教授諮詢及公開觀課指導	113 年 9-12 月	外聘講師/ 本校教師	2 場次 2 節 30 人次
8	邀請推動中小學數位學習精進方案指導教授諮詢	114 年 3-6 月	外聘講師/ 本校教師	1 場次、1 節、5 人次

2. 參加全國相關競賽：

(1) 建置優質影片相關設備，學習專業影片製作軟體 Premiere，讓學生更能生動專業清晰的表達作品。

(2) 建置學習體驗環境，善用 SolidWorks 與 Arduino 軟體開發機電整合作品，利用實際體驗協助學生克服想像上學習的困難，增強學習興趣與動機，進而提升相關能力並參加相關比賽。

(3) 辦理時程：

項次	工作項目	辦理時程	參與人員	備註
1	AI 技術創意作品與影片拍攝指導及課餘平板使用學習	113 年 9-12 月	內聘講師/ 本校學生	2 場次 16 節 40 人次
2	AI 技術創意作品與影片拍攝指導及課餘平板使用學習	114 年 1-6 月	內聘講師/ 本校學生	3 場次 24 節 60 人次

3. 學習歷程影音短片製作：

(1) 紀錄研習與比賽過程，在網站放上學生實作作品影音介紹，提升學校特色與能見度，並讓學生能完成學習歷程書面報告與影片短片，請教師善用本校數位學習軟體及開發數位學習教材融入計畫。

(2) 辦理時程：

項次	工作項目	辦理時程	參與人員	備註
1	學習歷程與影片拍攝指導及課餘平板使用學習	113 年 9-12 月	內聘講師/ 本校學生	3 場次 12 節 60 人次
2	學習歷程與影片拍攝指導及課餘平板使用學習	114 年 1-6 月	內聘講師/ 本校學生	4 場次 18 節 80 人次



<p>113-A2-3 精進學習歷程</p>	<p>一、實施方式 (一)舉辦學習歷程檔案比賽，頒發獎助學金。 (二)辦理得獎作品觀摩交流分享會，進行經驗交流。</p> <p>二、實施內容 (一)主辦單位：教務處、輔導室 (二)承辦單位：教學組、註冊組、輔導教師 (三)參加對象：全體教師、學生 (四)工作項目： 1. 舉辦學習歷程檔案比賽 印製學習歷程檔案製作要領與考招新制宣傳海報，滾動修正學習歷程檔案校內競賽辦法「臺中市立東勢工業高級中等學校學生學習歷程檔案－閃亮未來比賽計畫」，並提供獎助學金。俾使學生了解學習歷程的重要性並鼓勵學生定期紀錄、反思所學，希望藉由競賽增進學生資料收集、文書處理、版面設計能力，促進學生共同分享學習成果以收見賢思齊之效。 2. 在新生始業輔導時辦理1場得獎作品觀摩交流分享會 舉辦「學生學習歷程觀摩交流分享會」，以「課程學習成果」、「多元表現成果」、「自主學習成果」等3項為主題，邀請學習歷程檔案競賽得獎同學擔任發表人，以學生對學生分享的方式，進行經驗交流，讓學生成為學習的主人。</p> <p>(五)工作期程：</p> <table border="1" data-bbox="512 1025 1414 1267"> <thead> <tr> <th>項次</th> <th>工作項目</th> <th>辦理時程</th> <th>負責人員</th> <th>備註</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>舉辦學習歷程檔案校內競賽</td> <td>114年3-6月</td> <td>教學組</td> <td>發放學生獎助學金</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>辦理得獎作品觀摩交流分享會</td> <td>114年8月</td> <td>教學組</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	項次	工作項目	辦理時程	負責人員	備註	1	舉辦學習歷程檔案校內競賽	114年3-6月	教學組	發放學生獎助學金	2	辦理得獎作品觀摩交流分享會	114年8月	教學組	
項次	工作項目	辦理時程	負責人員	備註												
1	舉辦學習歷程檔案校內競賽	114年3-6月	教學組	發放學生獎助學金												
2	辦理得獎作品觀摩交流分享會	114年8月	教學組													
<p>113-A2-4 實施國際教育</p>	<p>一、實施方式 (一)辦理校內師生國際學習活動。 (二)辦理國際教育教師深化研習課程。 (三)推行國際視訊與技藝文化交流。</p> <p>二、實施內容 (一)主辦單位：學務處、教務處 (二)承辦單位：社團活動組 (三)參加對象：全體教師及學生 (四)工作項目與時程： 1. 辦理校內師生國際學習活動： 113學年度將辦理校內外跨文化國際交流活動為主，透過海外姊妹校技術體驗學習、國際明信片交流、校內外籍生交流活動、社團文化互享及參與國內辦理之國際活動等，進行文化、語言、工業技術、生活與人際交流，同時進行校內國際教育師資培育，帶領學生在參與國際互動中培養積極、主動的學習態度，並提升全校師生參與國際事務熱忱，113學年度參與國際教育學生比率達40%。 2. 國際教育教師深化研習課程： 於校內推展國際教育活動，培育參與國際教育師資，深化教師的國際觀與多元教學方法，並融入在地文化於教學課程中，實行國際教育。鼓勵教師拓展學生多元專長及技能培養：(一)透過世界</p>															



公民與國際議題社群強化教師之國際移動力，進行國際志願服務認識、木章訓相關課程與活動。(二)辦理藝能科教師國際教育精進研習課程，聘請相關專業師資注入世界藝能教育流變及國際趨勢，並發展音樂科、美術科校內國際教育融入課程。部分課程開放師生共享，供有意願學生參與。

項次	工作項目	辦理時程	參與人員	備註
1	世界公民與國際議題教師社群	上學期/6 節 下學期/4 節	教師 (30 人)	外聘講師
2	藝能科教師國際教育研習精進課程(師生共享)	上學期/10 節 下學期/10 節	教師及學生 (120 人)	外聘講師

3. 推行國際視訊與技藝文化交流：

為推展本校與姊妹校及海外學校之交流質量，及考量疫情帶來之全球情勢，近年除推展辦理國際視訊及明信片書信交流外，亦積極鼓勵有意願教師擔任國際交流種子教師，帶領學生參與每學期 2-4 次的國際視訊及疫情解封後之國際教育旅行交流活動，並透過學生技藝文化互享，體驗跨文化互動，擴展全校師生參與之層面，提升全校師生對多元文化的理解與包容，增進國際視野。

項次	工作項目	辦理時程	參與人員	備註
1	辦理校內師生國際交流活動	全學年	全體師生	視訊交流、明信片書信交流明信片、書信及特色課程之外籍生教學等
2	海外學校來訪與赴日教育旅行交流	全學年	全體師生	實體交流之技藝文化互享、社團文化體驗等

113-A2-5
推動安全教育

一、實施方式

辦理交通安全及防墜安全教育教師增能研習，使教師體會交通安全及防墜安全工作的重要性。

二、實施內容

- (一)主辦單位：學務處
- (二)承辦單位：生活輔導組
- (三)參加對象：全體師生
- (四)工作項目：

1. 推動教育部安全教育實施計畫

本校配合教育部推動安全教育實施計畫規劃搭配不同領域科目，學生在校三年期間，合計授課 33 節，相關經費由該計畫支應，課程規劃如下：

年級	高一	高二	高三	合計
交通安全教育	綜合活動×4 節	綜合活動×4 節	綜合活動×4 節	12 節
水域安全教育	體育×2 節	體育×2 節	體育×2 節	6 節
防墜安全教育	生涯規劃×2 節	專業群科實習×2 節	專業群科實習×2 節	6 節



	<table border="1"> <tr> <td>防災安全教育</td> <td>綜合活動×2 節</td> <td>綜合活動×2 節</td> <td>綜合活動×1 節 (上學期)</td> <td>5 節</td> </tr> <tr> <td>食藥安全教育</td> <td>健康與護理×2 節</td> <td></td> <td>化學×2 節</td> <td>4 節</td> </tr> <tr> <td>總計</td> <td>12 節</td> <td>10 節</td> <td>11 節</td> <td>33 節</td> </tr> <tr> <td colspan="5">備註：除高三防災安全教育外，課程均於上下學期平均實施。</td> </tr> </table>	防災安全教育	綜合活動×2 節	綜合活動×2 節	綜合活動×1 節 (上學期)	5 節	食藥安全教育	健康與護理×2 節		化學×2 節	4 節	總計	12 節	10 節	11 節	33 節	備註：除高三防災安全教育外，課程均於上下學期平均實施。				
防災安全教育	綜合活動×2 節	綜合活動×2 節	綜合活動×1 節 (上學期)	5 節																	
食藥安全教育	健康與護理×2 節		化學×2 節	4 節																	
總計	12 節	10 節	11 節	33 節																	
備註：除高三防災安全教育外，課程均於上下學期平均實施。																					
<p>四、預期效益</p>	<p>2. 辦理交通安全及防墜安全教育研習 傳達教師正確交通安全相關訊息，進而教導學生從中獲得相對應知識、態度及技能，另探究防墜與生命教育的關聯，使其體會交通安全的重要性及防墜教育資訊科技推廣，讓本校教師進行多元學習與終身學習，預計 113 學年度上下學期辦理 4 場(交通安全及防墜安全每學期各 1 場)，時間暫定 113 年 10、11 月及 114 年 3、4 月，活動對象為本校師生。</p> <p>(五)工作時程：</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>項次</th> <th>工作項目</th> <th>辦理時程</th> <th>參與人員</th> <th>備註</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>實施安全教育</td> <td>113 學年度</td> <td>全校學生</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>交通安全及防墜安全教育教師增能研習</td> <td>113 年 10-12 月 114 年 3-6 月</td> <td>教師</td> <td>上下學期各 2 場，每場 2 節計 8 節，規劃 34 人次</td> </tr> </tbody> </table> <p>1. 提升實施核心素養導向教學及評量教師人數，113 學年度預計 10 位教師參與核心素養導向教學(A2-1)。</p> <p>2. 落實資訊科技融入教學之跨群合作，預估參加活動成員 85%以上能對教學過程、使用設備平板、創意教學想法、比賽成果、學習歷程有幫助，參加活動人數能達到 80%，參加學生有 80%成能完成學習歷程製作。高職創造力比賽能有 4 隊參賽，1 隊進入決賽。全國專題製作能有 4 隊參賽，1 隊複賽得獎。小論文能投稿 10 篇，3 篇能得獎(A2-2)。</p> <p>3. 提升教師版面設計能力，進而精進學生歷程檔案品質及量能，113 學年度預計辦理 1 場成果發表會(A2-3)。</p> <p>4. 拓展教師國際視野，提升教師國際移動力、競合力與全球責任感，並融入各科教學活動中，帶動全校師生成為參與國際議題並具國際涵養之全球公民。透過國際設計大師分享及導覽在地深耕的作品，積極拓展視野以提供學生接軌國際的機會，厚實雙語素養以建構學生放眼天下的胸懷。113 學年度預計參加國際教育活動學生比率達 40%(A2-4)。</p> <p>5. 提升教師交通安全及防墜安全教育知能，進而精進學生交通安全應變及防墜安全危害常識；111 學年度學生交通違規計 29 人次，112 學年度計 21 人次，預期 113 學年度下降至 10 人次以內，防墜安全危害於 111 及 112 學年度因發生率均為零)(A2-5)。</p>	項次	工作項目	辦理時程	參與人員	備註	1	實施安全教育	113 學年度	全校學生		2	交通安全及防墜安全教育教師增能研習	113 年 10-12 月 114 年 3-6 月	教師	上下學期各 2 場，每場 2 節計 8 節，規劃 34 人次					
項次	工作項目	辦理時程	參與人員	備註																	
1	實施安全教育	113 學年度	全校學生																		
2	交通安全及防墜安全教育教師增能研習	113 年 10-12 月 114 年 3-6 月	教師	上下學期各 2 場，每場 2 節計 8 節，規劃 34 人次																	
<p>註：</p>	<p>1. 推動素養導向教學及評量、行動科技輔助學習、學生學習歷程檔案以及雙語和國際教育為本辦理項目的工作重點。</p> <p>2. 數位學習精進及安全教育為本方案必辦工作，請列入 A2 子計畫辦理。</p>																				



113-A2 推動創新多元教學

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
(一)經常門							
113 會計 年度 概算 表	業務費	講座鐘點費 (外聘)	節	3	2	6	議題融入教學增能研習-資訊教育(A2-1)
		講座鐘點費 (內聘)	節	8	1	8	跨群創造力智慧校園探索與呈現研習 4 場(A2-2)
		講座鐘點費 (外聘)	節	4	2	8	活用 AIGC-生成式 AI 實戰應用初階研習(A2-2)
		講座鐘點費 (外聘)	節	12	2	24	影片前製與拍攝研習(A2-2)
		講座鐘點費 (外聘)	節	16	2	32	國際議題教師社群與藝能科教師精進研習(A2-4) 聘請相關專業師資注入世界藝能教育流變及國際趨勢，並發展音樂科、美術科校內國際教育融入課程
		講座鐘點費 (外聘)	節	4	2	8	議題(交通安全及防墜安全)增能研習(A2-5)
		授課鐘點費 (內聘)	節	16	0.55	8.8	AI 技術創意作品與影片拍攝指導及課餘平板使用學習(16 節)(A2-2)
		授課鐘點費 (內聘)	節	12	0.42	5.04	學習歷程與影片拍攝指導及課餘平板使用學習(12 節)(A2-2)
		諮詢費	人次	2	2.5	5	數位學習精進指導教授諮詢出席費(A2-2)
		印刷費	份	50	0.2	10	印製學習歷程檔案製作要領與考招新制宣傳海報(A2-3)
		膳宿費	人次	80	0.1	8	研習誤餐費用(A2-2)
		全民健康保險 補充保費	式	1	2.213	2.213	全數鐘點費、諮詢費及工讀費總額之 2.11% A2-1:0.127 仟元 A2-2:1.242 仟元 A2-4:0.675 仟元 A2-5:0.169 仟元
		國內旅費	式	1	2.726	2.726	外聘講師交通費(A2-2)
		材料費	人次	73	0.2	14.6	跨群創造力智慧校園探索與呈現研習 4 場共 73 人次。麥克筆組等相關美工用品與電子相關套件(A2-2)
		材料費	人次	40	0.2	8	國際交流創意氣球及魔術展演課程材料 40 人次(A2-4)
材料費	人次	34	0.2	6.8	議題(防墜安全)增能研習-材料費(A2-5)		
設備維護費	式	1	20	20	資訊融入教學相關筆電、平板、電腦、投影設備檢修費用(A2-2)		



	電腦軟體服務費	套	2	7	14	Premiere 專業版(A2-2)
	物品費	個	2	5	10	ASUS 華碩 Zen Gimbal 手機三軸穩定器(A2-2)
	物品費	個	1	5	5	電子防潮箱(A2-2)
	物品費	個	17	0.8	13.6	Micro SD 記憶卡(A2-2)
	物品費	組	10	0.8	8	世界公民議題社群講座及發展課程用帳幕設備等。自動充氣單人睡墊 0.8 仟元×10 組(A2-4)
	物品費	台	1	3	3	交通安全及防墜安全教育活動所需對講機(A2-5)
	雜支	式	1	39.221	39.221	辦理活動、講座之文具用品、紙張、資訊耗材、資料夾、郵資辦公事務耗材(含國際明信片與課程交流海外郵資) A2-1: 3.873 仟元 A2-2: 31.992 仟元 A2-4: 1.325 仟元 A2-5: 2.031 仟元
	小計				270	
獎補助費					0	
	小計				0	
經常門小計					270	
(二)資本門						
設備費	彩色雷射多功能事務複合機	台	2	20	40	學習歷程或比賽報告資料列印(A2-2)
	行動拍攝套組	台	1	20	20	輔助拍攝學習歷程及參賽影片之攝影機主機及周邊套件(A2-2)
	多軌錄音機套件	套	1	40	40	拍攝學習歷程及參賽影片(A2-2)
	全景聲戶外路演音箱套件	套	1	30	30	拍攝學習歷程及參賽影片(A2-2)
	平板電腦	台	1	10	10	更新提供教師行動數位教學使用(A2-2)
	戶外收音防風套組(簡配版)	台	1	20	20	拍攝學習歷程及參賽影片(A2-2)
	電子琴含喇叭擴音套組	組	1	15	15	國際展演課程及國際交流(含實體交流用)擴音式喇叭,具藍芽與無線功能。(A2-4)
	多功能攝影機組	組	2	22.5	45	國際展演課程及國際交流用。主機含電池充電模組、記憶卡、手持式套件與多功能收納包(A2-4)
資本門小計					220	
113 會計年度合計(113 年 8 月至 12 月)					490	



名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門					
講座鐘點費(外聘)	節	3	2	6	議題融入教學增能研習 1 場 3 節-科技教育(A2-1)
講座鐘點費(內聘)	節	20	1	20	內聘講師跨群創造力智慧校園探索與呈現研習 7 場(A2-2)
講座鐘點費(外聘)	節	4	2	8	活用 AIGC-生成式 AI 實戰應用初階研習(A2-2)
講座鐘點費(外聘)	節	6	2	12	影片後製研習(A2-2)
講座鐘點費(外聘)	節	14	2	28	國際議題教師社群與藝能科教師精進研習(A2-4) 聘請相關專業師資注入世界藝能教育流變及國際趨勢，並發展音樂科、美術科校內國際教育融入課程
講座鐘點費(外聘)	節	4	2	8	議題(交通安全及防墜安全)增能研習(A2-5)
授課鐘點費(內聘)	節	24	0.55	13.2	AI 技術創意作品與影片拍攝指導(24 節)(A2-2)
授課鐘點費(內聘)	節	18	0.42	7.56	學習歷程與影片拍攝指導及課餘平板使用學習(18 節)(A2-2)
諮詢費	人次	1	2.5	2.5	數位學習精進指導教授諮詢出席費(A2-2)
印刷費	張	15	0.3	4.5	國際交流明信片設計及海報印刷(A2-4)
膳宿費	人次	80	0.1	8	研習與課程誤餐費用(A2-2)
全民健康保險補充保費	式	1	2.222	2.222	全數鐘點費、諮詢費及工讀費總額之 2.11% A2-1:0.127 仟元 A2-2:1.335 仟元 A2-4:0.591 仟元 A2-5:0.169 仟元
國內旅費	式	1	1.646	1.646	外聘講師交通費(A2-2)
材料費	人次	184	0.2	36.8	8 場研習材料費(美工與電子資訊等)(A2-2)
材料費	人次	25	0.2	5	國際交流創意氣球及魔術展演課程材料 25 人次(A2-4)
材料費	人次	34	0.2	6.8	議題(交通安全及防墜安全)增能研習材料(A2-5)
設備維護費	式	1	26	26	資訊融入教學相關筆電、平板、電腦、投影設備檢修費用(A2-2)
設備維護費	式	1	3	3	國際管樂演奏用銅管、木管樂器檢修與維護(A2-4)
物品費	個	25	0.8	20	AMB82 MINI 具有 3 個主要功能，音頻編解碼器、視頻編解碼器和 NN(內置 NPU，用於 AIoT)(A2-2)
物品費	個	1	9.8	9.8	BEYERDYNAMIC DT900 PRO X 監聽耳機(A2-2)

114 會計年度概算表

業務費



	物品費	組	2	2.8	5.6	世界公民議題社群講座及發展課程用帳幕設備等。可充電多功能營燈 2.8 仟元×2 組(A2-4)
	物品費	組	2	4.5	9	世界公民議題社群講座及發展課程用帳幕設備等。LED DMX 4.5 仟元×2 組(A2-4)
	物品費	台	1	3	3	交通安全及防墜安全教育活動所需對講機(A2-5)
	雜支	式	1	46.972	46.972	辦理活動、講座之文具用品、紙張、資訊耗材、資料夾、郵資辦公事務耗材(含國際明信片與課程交流海外郵資) A2-1: 7.473 仟元 A2-2: 33.159 仟元 A2-4: 4.309 仟元 A2-5: 2.031 仟元
	小計				293.6	
獎補助費	學生獎助學金	式	1	26.4	26.4	1. 多元表現組-高一二學生特優 6 名、優選 6 名、佳作 12 名，獎狀乙張及獎品(特優 1 仟元，優選 0.6 仟元，佳作 0.3 仟元)。 2. 學習成果組-高一二學生特優 6 名、優選 6 名、佳作 12 名，獎狀乙張及獎品(特優 1 仟元，優選 0.6 仟元，佳作 0.3 仟元)。(A2-3)
	小計				26.4	
經常門小計					320	
(二)資本門						
設備費	行動拍攝機器套裝	套	1	20	20	提供教師學生行動數位教學使用之攝影機主機及周邊套件(A2-2)
	全方位運動攝影機套組	套	1	20	20	拍攝學習歷程及參賽影片(A2-2)
	平板電腦	台	2	10	20	更新提供教師行動數位教學使用(A2-2)
	筆記型電腦	台	4	30	120	更新提供教師行動數位教學使用(A2-2)
	多功能智能混音器組	組	1	40	40	國際展演課程及交流用擴音設備，含混音器、零件及線路耗材(A2-4)
資本門小計					220	
114 會計年度合計(114 年 1 月至 7 月)					540	

承辦人:

教學組長 張弼程

承辦主任:

教務主任 盧宏男

會計主任:

主任 張鴻祥

校長:

臺中市立東勢工業高級中等學校校長 周文松

設備組長 朱孝深

社團活動組長 林昱艾

教官 湯凱昱



●子計畫：113-A3 深化教師教學專業

一、承辦處室	教務處	承辦人	張弼程															
二、計畫目標	1. 推動專業成長社群，辦理教師增能研習，提升專業能力(A3-1)。 2. 推行公開觀議課(A3-2)。																	
三、工作內涵	實施方式和實施內容																	
113-A3-1 跨域教師社群	一、實施方式 (一)鼓勵跨域社群共備，指導學生參加創造力相關競賽。 (二)結合東勢在地林業特色，成立「愛提琴工作坊」。 (三)辦理全校 STEAM 教師增能研習。																	
	二、實施內容 (一)主辦單位：教務處 (二)承辦單位：教學組 (三)參加對象：全體教師 (四)工作項目與時程： 1. 鼓勵跨域社群共備，年度重點如下：																	
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>項次</th> <th>跨域社群名稱</th> <th>參與科別</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>VR 數位教學社群</td> <td>資訊科、藝能科及英文科教師</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>機電整合社群</td> <td>機械科與電機科教師</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>工藝顯影社群</td> <td>建築科、文史科、資訊科、藝能科、餐飲服務科教師</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>創意發明社群</td> <td>電子科、室設科、家設科、製圖科、機械科教師</td> </tr> </tbody> </table>			項次	跨域社群名稱	參與科別	1	VR 數位教學社群	資訊科、藝能科及英文科教師	2	機電整合社群	機械科與電機科教師	3	工藝顯影社群	建築科、文史科、資訊科、藝能科、餐飲服務科教師	4	創意發明社群	電子科、室設科、家設科、製圖科、機械科教師
	項次	跨域社群名稱	參與科別															
	1	VR 數位教學社群	資訊科、藝能科及英文科教師															
	2	機電整合社群	機械科與電機科教師															
	3	工藝顯影社群	建築科、文史科、資訊科、藝能科、餐飲服務科教師															
	4	創意發明社群	電子科、室設科、家設科、製圖科、機械科教師															
	2. 成立「愛提琴工作坊」，辦理小提琴製作教師增能課程 結合東勢在地林業特色，邀請黃聖彥提琴工作室擔任講座，利用週六上午在製琴工坊辦理小提琴製作教師增能課程，運用於本校設計群科及建築科相關專業及實習課程教學，並開設彈性課程「木藝傳承-小提琴製作與演奏」。另由教師親手製作的小提琴，提供音樂課使用，增加學生音樂藝術涵養。																	
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>項次</th> <th>工作項目</th> <th>辦理時程</th> <th>參與人員</th> <th>備註</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>小提琴製作教師增能課程</td> <td>113 年 9 月 14、21、28 日 10 月 5、12、19 日 114 年 2 月 22 日 3 月 1、8、15、22、29 日</td> <td>本校家具設計科、室內空間設計科、建築科、製圖科、藝能科及友校老師</td> <td>每年度各辦理 6 次，每次 4 節</td> </tr> </tbody> </table>			項次	工作項目	辦理時程	參與人員	備註	1	小提琴製作教師增能課程	113 年 9 月 14、21、28 日 10 月 5、12、19 日 114 年 2 月 22 日 3 月 1、8、15、22、29 日	本校家具設計科、室內空間設計科、建築科、製圖科、藝能科及友校老師	每年度各辦理 6 次，每次 4 節					
項次	工作項目	辦理時程	參與人員	備註														
1	小提琴製作教師增能課程	113 年 9 月 14、21、28 日 10 月 5、12、19 日 114 年 2 月 22 日 3 月 1、8、15、22、29 日	本校家具設計科、室內空間設計科、建築科、製圖科、藝能科及友校老師	每年度各辦理 6 次，每次 4 節														
3. 辦理全校 STEAM 教師增能研習 辦理「跨學科教育」相關研習，聚焦 AI 技術相關應用，透過「動手做」及「解決問題」的養成，整合藝術 Art、技術、工程和數學，提升跨域教師教學能力與品質，相關研習納入 A2-2 辦理。																		
<table border="1"> <thead> <tr> <th>項次</th> <th>工作項目</th> <th>辦理時程</th> <th>參與人員</th> <th>備註</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>生成式 AI 的應用</td> <td>113 年 10 月</td> <td>本校師生</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>深度學習的原理</td> <td>114 年 3 月</td> <td>本校師生</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>			項次	工作項目	辦理時程	參與人員	備註	1	生成式 AI 的應用	113 年 10 月	本校師生		2	深度學習的原理	114 年 3 月	本校師生		
項次	工作項目	辦理時程	參與人員	備註														
1	生成式 AI 的應用	113 年 10 月	本校師生															
2	深度學習的原理	114 年 3 月	本校師生															



113-A3-2
推行公開授課

一、實施方式

- (一)鼓勵教師參與觀議課，透過校際交流彼此切磋教學方法。
- (二)提供教師自評表件，協助教師自我成長。

二、實施內容

- (一)主辦單位：教務處
- (二)承辦單位：教學組
- (三)參加對象：全體教師
- (四)工作項目與時程：

1. 為持續提升教學品質與學生學習成效，形塑同儕共學的教學文化，校長及每位教師每學年應在學校整體規劃下，至少公開授課一次，並進行專業回饋，教務處規劃相關進程、提供教師相關紀錄表件並整理回傳檔案。鼓勵教師於臺中市公開授課交流網站 (<http://tcteach.eduweb.tw/System/main/Home/index.php>) 新增課程，透過校際交流彼此切磋教學方法、觀摩班級經營，提昇教師教學知能。
2. 透過自我評鑑，提供教師自我反省並深刻了解自我教學優缺點，進而提升教學品質。自評表件將包含三大面向：課程發展與面向、班級經營與輔導、專業精進與責任，113 學年度預計 125 人參與公開觀課。

項次	工作內容	辦理時程	負責人員	備註
1	公告校內公開觀課實施辦法	113 年 8 月	教學組	
2	公開觀課線上登記	113 年 9 月 114 年 3 月	教學組	
3	公開觀課資料公告	113 年 10 月 114 年 4 月	教學組	
4	觀議課資料收集	114 年 1 月 114 年 7 月	教學組	
5	鼓勵教師線上登記跨校公開授課	113 年 8 月 至 114 年 7 月	教學組	
6	完成教師自我評鑑	114 年 6 月	教學組	

四、預期效益

1. 113 學年度預估平均每位教師參與 26 小時教師研習(A3-1)。
2. 113 學年度預計 125 人參與公開觀課(A3-2)。

註：發展跨科目/領域/專業群科的教師專業社群為本辦理項目的工作重點。



113-A3 深化教師教學專業

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
113 會計年度概算表	(一)經常門						
	業務費	講座鐘點費 (外聘)	節	24	2	48	小提琴製作教師增能課程，對象為本校家具設計科、室內空間設計科、建築科、製圖科、藝能科及友校老師，預計實施日期：9/14、9/21、9/28、10/5、10/12、10/19，星期六 08:30 至 12:30，共 6 次 24 節(A3-1)
		全民健康保險 補充保費	式	1	1.013	1.013	全數鐘點費乘 2.11% A3-1：1.013
		膳宿費	人次	90	0.1	9	小提琴製作教師增能課程誤餐費用(15 人×6 次×0.1 仟元)(A3-1)
		材料費	人次	90	0.2	18	小提琴製作教師增能課程使用(15 人×6 次×0.2 仟元)(A3-1)
		物品費	組	15	5	75	小提琴製作所需工具組(每組內含合琴夾、側板、烙鐵、變壓器、厚薄規、內模套件、低音樑夾具、上頭夾、托板等)(A3-1)
		雜支	式	1	13.987	13.987	辦理活動、講座之文具用品、紙張、資訊耗材、文具用品、紙張、錄音帶、資訊耗材、資料夾、郵資(A3-1)
	小計					165	
	經常門小計					165	
	(二)資本門						
設備費					0		
資本門小計					0		
113 會計年度合計(113 年 8 月至 12 月)					165		
114 會計年度概算表	(一)經常門						
	業務費	講座鐘點費 (外聘)	節	24	2	48	小提琴製作教師增能課程，對象為本校家具設計科、室內空間設計科、建築科、製圖科、藝能科及友校老師，預計實施日期：2/22、3/1、3/8、3/15、3/22、3/29，星期六 08:30 至 12:30，共 6 次 24 節(A3-1)
		全民健康保險 補充保費	式	1	1.013	1.013	全數鐘點費乘 2.11% A3-1：1.013



	膳宿費	人次	90	0.1	9	小提琴製作教師增能課程誤餐費用(15人×6次×0.1仟元)(A3-1)
	材料費	人次	90	0.2	18	小提琴製作教師增能課程使用(15人×6次×0.2仟元)(A3-1)
	物品費	組	15	4	60	小提琴製作所需刀具組(內含銼刀、平刀、刨刀、線鋸、鑲緣刀、狗尾刀、鉸刀、轉單刀、刮片等)(A3-1)
	雜支	式	1	18.987	18.987	辦理活動、講座之文具用品、紙張、資訊耗材、文具用品、紙張、錄音帶、資訊耗材、資料夾、郵資(A3-1)
	小計				155	
	經常門小計				155	
(二)資本門						
設備費					0	
資本門小計					0	
114會計年度合計(114年1月至7月)					155	

承辦人：

承辦主任：

會計主任：

校長：

教學組長 張弼程

教務主任 盧宏男

會計主任 張鴻祥

臺中市立東勢工業高級中等學校校長 周文松



●子計畫：113-B1 導引適性就近入學

一、承辦處室	教務處	承辦人	李至平											
二、計畫目標	1. 頒發學生入學獎學金，提升社區優質學生就近入學的比例(B1-1)。 2. 辦理職涯試探及實習體驗，落實適性學習(B1-2)。													
三、工作內涵	實施方式和實施內容													
113-B1-1 獎勵就近入學	<p>一、實施方式 遴選中二區適性學習社區就讀本校之優秀國中畢業生，公開頒發獎學金，獎勵就近入學，並強化社區人士的認同。</p> <p>二、實施內容 (一)主辦單位：教務處 (二)承辦單位：註冊組 (三)適用對象：113 學年度入學學生 (四)發放標準： 依據本校 108.10.28 行政會議審議通過之「優質化補助方案獎勵學生就近入學獎學金實施要點」，遴選核發對象。 1. 高一新生第一學期：中二區國中畢業生進入本校就讀之新生以高一第一學期第一次期中評量成績(國語文、英語文及數學平均成績×70%+專業科目平均成績×30%為總成績，若無專業科目即以國語文、英語文及數學平均成績為總成績)擇優發給，核發人數及金額依當年度優質化補助方案核定之人數及金額。 2. 高一第二學期：中二區國中畢業生進入本校就讀之學生無小過以上紀錄，並依據高一第一學期學業總平均成績擇優發給，核發人數及金額依當年度優質化補助方案核定之人數及金額。 3. 本項目不得與「教育部國民及學前教育署均衡教育發展獎勵國民中學畢業生升學當地高級中等學校獎學金實施要點」重複補助。 (五)工作期程：</p> <table border="1" data-bbox="517 1272 1417 1429"> <thead> <tr> <th>項次</th> <th>工作項目</th> <th>辦理時程</th> <th>參與人員</th> <th>備註</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>獎勵就近入學</td> <td>113 年 10-12 月 114 年 3-5 月</td> <td>高一學生</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>				項次	工作項目	辦理時程	參與人員	備註	1	獎勵就近入學	113 年 10-12 月 114 年 3-5 月	高一學生	
項次	工作項目	辦理時程	參與人員	備註										
1	獎勵就近入學	113 年 10-12 月 114 年 3-5 月	高一學生											
113-B1-2 國中職涯試探	<p>一、實施方式 (一)結合中二區合作學校介紹各群科學習內涵及實作體驗，讓社區國中生認識專業群科，進行職涯試探。 (二)透過本校六群 10 科及服務群餐飲服務科，開設專業技能講座及實習體驗活動，提供國中端師生職涯探索。</p> <p>二、實施內容 (一)主辦單位：教務處 (二)承辦單位：課務組、專業群科 (三)參加對象：社區國中教師、學生 (四)工作項目： 1. 職涯試探： (1)一般生職業群科體驗：由中二區高中職學校合作辦理一場，邀請社區國中師生 70-90 人到本校，包含上午與下午場次活動：上午預計由六所高中職校講師對國中生簡介各校特色及其所屬群科，並宣導產攜 2.0 的內涵；下午國中生分組，由本校及新社高中提供實作體驗活動。藉此讓國中生增進對技</p>													



職群科的認知與理解，提供未來升學選校選科系之參考。112學年度高一新生適性就近入學率達 83%，免試入學以第一志願入學學生比率達 25%。

(2)特教生職業群科體驗：邀請國中端特殊教育學生(智能障礙類除外)到東工參訪各技職群科，針對本校六類群進行簡介及環境介紹，並挑選兩個類群規劃體驗活動，藉此提供國中特殊教育學生教師及家長技職群科相關資訊，達到教育資源共享、適性轉銜，並提高社區學生就近入學比例。

2. 實習體驗活動

邀請社區國中學生到本校，由各專業群科開設專業技能講座及實習體驗研習營活動，由本校專業群科教師擔任講師，每場次參加人數預計為 40 位國中生，到校職涯探索達 320 人次。各場活動名稱如下，其中項次第(3)活動對象為特教學生。本項活動僅列雜支項目，其餘經費由本校 113 學年度高級中等學校適性學習社區教育資源均質化實施方案支應。

113 年 10-12 月 4 場次：

- (1) 電路製作與機器人實務研習營 3 節
- (2) 機械工藝體驗營-雷射雕刻、3D 列印與創意積木 3 節
- (3) 食光之旅-餐服科餐點製作體驗 6 節(3 節×2 場)

114 年 4-5 月 5 場次

- (1) 生活化學品製作研習營 3 節
- (2) 我心所屬-心跳感知器製作研習營 3 節
- (3) 電子科技與創客研習營 6 節
- (4) 圖像編輯及成品產出研習營 6 節
- (5) 松木條三維弦線構型 6 節

(五)工作期程：

項次	工作項目	辦理時程	參與人員	備註
1	職涯試探	113 年 10-12 月 114 年 5-6 月	社區國中 師生	上下學期各 2 場 共 4 場每場 3 節
2	實習體驗活動	113 年 10-12 月 114 年 4-5 月	社區國中 師生	上學期 4 場每場 3 節 下學期 5 場 2 場每場 3 節 3 場每場 6 節

四、預期效益

1. 藉由獎勵優秀學生入學，提升就近入學質與量並提高學生就近入學比例 1.5%(B1-1)。(112 學年度 83.41%)
2. 藉由職涯試探課程及實習體驗，提供學生職業試探及適性探索的機會，加強社區學子對本校各專業群科認識及理解，提升新生註冊人數比率 0.5%(B1-2)。(112 學年度 93.5%)



113-B1 導引適性就近入學

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	物品費	支	2	0.9	1.8	隨身碟儲存學校各科簡介及國中師生到校參訪所需之介紹本校或課程資料(B1-1)
	雜支	式	1	18.2	18.2	辦理活動使用(如碳粉、紙張、文具、資料夾、資訊耗材等辦公用品)(B1-1~2)
	小計				20	
獎補助費	學生獎助學金	人	6	10	60	依實施要點遴選6名學生，每名壹萬元獎學金，共計陸萬元(B1-1)
	小計				60	
經常門小計					80	
(二)資本門						
設備費					0	
資本門小計					0	
113 會計年度合計(113年8月至12月)					80	

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	物品費	支	2	0.9	1.8	隨身碟儲存學校各科簡介及國中師生到校參訪所需之介紹本校或課程資料(B1-1)
	雜支	式	1	18.2	18.2	辦理活動使用(如碳粉、紙張、文具、資料夾、資訊耗材等辦公用品)(B1-1~2)
	小計				20	
獎補助費	學生獎助學金	人	6	10	60	依實施要點遴選6名學生，每名壹萬元獎學金，共計陸萬元(B1-1)
	小計				60	
經常門小計					80	
(二)資本門						
設備費					0	
資本門小計					0	
114 會計年度合計(114年1月至7月)					80	

承辦人

註冊組長 李至平

承辦主任

教務主任 盧宏男

會計主任

主任 張滿祥

校長

周文松

課務組長 黃雅君



●子計畫：113-B3 加強學生多元展能

一、承辦處室	實習處	承辦人	賴鴻琪、謝雯雅																																																	
二、計畫目標	1. 建立學生技術創新能力及信心，精進技能發展，增強實務研究經驗，以提升各項技藝(能)競賽獲獎率(B3-1)。 2. 促進產學交流與分享，深化產業界實務，縮短學用落差(B3-2)。																																																			
三、工作內涵	實施方式和實施內容																																																			
113-B3-1 技術精進登峰	一、實施方式																																																			
	透過辦理校內(際)技藝能及專題製作競賽機制，推選有潛力學生及作品參加校外競賽，鼓勵師生多利用課餘時間投入各項技藝能訓練及專題製作、全國技藝能競賽及專題製作競賽，提升學生技術創新能力，增強實務研究經驗，以培養學生多元發展的能力機制。																																																			
	二、實施內容																																																			
	(一)主辦單位：實習處																																																			
	(二)承辦單位：實習組																																																			
	(三)參加對象：全體學生																																																			
	(四)工作項目：																																																			
	1. 依本校行政會議 106 年 2 月 9 日訂定技術卓越獎助辦法，鼓勵學生踴躍參加技能競賽及全國技術士乙級檢定，自我檢視學習狀況；並提供獲獎競賽獎勵金，提高學生參與競賽活動意願。																																																			
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>獎助 順位</th> <th>項目</th> <th>名次</th> <th>個人組</th> <th>團體組</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>國際性技藝(能)、創意或專題等相關競賽活動</td> <td>佳作以上</td> <td>5,000 元</td> <td>10,000 元</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">2</td> <td rowspan="2">工業類科學生技藝競賽</td> <td>金手獎</td> <td>5,000 元</td> <td></td> </tr> <tr> <td>優勝</td> <td>2,500 元</td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="2">3</td> <td rowspan="2">全國中小學科學展覽會決賽</td> <td>1~3 名</td> <td>5,000 元</td> <td>10,000 元</td> </tr> <tr> <td>佳作</td> <td>3,000 元</td> <td>5,000 元</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">4</td> <td rowspan="2">全國專題暨創意製作競賽決賽</td> <td>1~3 名</td> <td>5,000 元</td> <td>10,000 元</td> </tr> <tr> <td>佳作</td> <td>3,000 元</td> <td>5,000 元</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">5</td> <td rowspan="2">全國技能競賽決賽</td> <td>1~3 名</td> <td>5,000 元</td> <td>10,000 元</td> </tr> <tr> <td>優勝</td> <td>3,000 元</td> <td>5,000 元</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>技術士證</td> <td>乙級以上</td> <td>200 元</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>					獎助 順位	項目	名次	個人組	團體組	1	國際性技藝(能)、創意或專題等相關競賽活動	佳作以上	5,000 元	10,000 元	2	工業類科學生技藝競賽	金手獎	5,000 元		優勝	2,500 元		3	全國中小學科學展覽會決賽	1~3 名	5,000 元	10,000 元	佳作	3,000 元	5,000 元	4	全國專題暨創意製作競賽決賽	1~3 名	5,000 元	10,000 元	佳作	3,000 元	5,000 元	5	全國技能競賽決賽	1~3 名	5,000 元	10,000 元	優勝	3,000 元	5,000 元	6	技術士證	乙級以上	200 元	
	獎助 順位	項目	名次	個人組	團體組																																															
1	國際性技藝(能)、創意或專題等相關競賽活動	佳作以上	5,000 元	10,000 元																																																
2	工業類科學生技藝競賽	金手獎	5,000 元																																																	
		優勝	2,500 元																																																	
3	全國中小學科學展覽會決賽	1~3 名	5,000 元	10,000 元																																																
		佳作	3,000 元	5,000 元																																																
4	全國專題暨創意製作競賽決賽	1~3 名	5,000 元	10,000 元																																																
		佳作	3,000 元	5,000 元																																																
5	全國技能競賽決賽	1~3 名	5,000 元	10,000 元																																																
		優勝	3,000 元	5,000 元																																																
6	技術士證	乙級以上	200 元																																																	
2. 擬撰各技藝能訓練計畫，並定期實施檢討，每年 2 月起至 11 月期間進行全國工科學生技藝競賽選手培訓，每年元月起至 5 月期間，進行全國技能競賽分區賽選手培訓，每年 6 月起至 10 月期間進行全國技能競賽選手培訓，113 學年度各項技藝能競賽學生得獎達 14 人。																																																				
3. 全國工科學生技藝競賽前辦理各科或校際技藝模擬競賽，第 2 學期辦理校內專題製作競賽及科內技藝競賽暨選手選拔。預期參與專題實作競賽人數達 70 人，技藝競賽得獎達 20 人，創新研發得獎達 6 人。																																																				
4. 針對高三學生，透過鼓勵師生多利用課餘或假日時間，每學期 8~10 週，利用週六、日(8:00~17:00)規畫加強技藝能及專題製作訓練機制，總計 100 節。																																																				
5. 外聘各職類講師辦理群科課程相關專業知能研習(討)活動實際分																																																				



享選手遴選培訓等相關訓練心得，並透過選手間模擬競賽，互相觀摩比較成品提升彼此技能。

辦理科別	辦理時程	師資來源	參與對象	參與人數
機械科	113年12月前	外聘講師	遶近學校師生	40人次
資訊科	113年12月前	外聘講師	遶近學校師生	40人次
電機科	114年6月前	外聘講師	本校師生	40人次
製圖科	114年6月前	外聘講師	本校師生	40人次

(五)工作期程：

項次	工作項目	辦理時程	參與人員	備註
1	技能競賽及全國技術士乙級檢定	113年9月至114年7月	高三學生	
2	各科技藝能訓練計畫	113年9-12月 114年3-7月	全體學生	
3	校際技藝能模擬競賽	113年9-11月 114年3-6月	高二、高三學生	
4	加強技藝能及專題製作訓練	113年9月至114年7月	全體學生	
5	邀請學者或專家至各科協助指導選手訓練	113年10月至114年7月	高三選手	

113-B3-2
永續產學典範

一、實施方式

- (一)與臺灣行動菩薩助學協會合作辦理「發願成才裝潢人力培育班」，以有效提升技職教育學生能有就業實務的專業技術，培養裝潢技術人才，結合裝潢技術專業人員及實務資源，強化技職教育課程，培育參與學生不僅取得高職學歷，且同時接受產業專業技能訓練，增強產業需求就業技術能力，達到畢業即就業的學用合一目標，創造專業技能、技術證照、穩定就業、進修學位四贏契機。
- (二)基於各縣市積極振興歷史街區風貌，在創造與連結新舊世代對一座城市的情感，同時也為已經老化的社區尋求新出路的各種都市計畫，與臺中市社會局青創基地開設兼容建築設計與文創產業多重目標的「老屋活化基礎實作課程」特色課程，透過課程學生能充分接觸老市場改造在世界各地的風潮與發展，學習「簡約設計」搭配「社區營造」的精神與技術，為將來應對社會議題的設計累積能力。

二、實施內容

- (一)主辦單位：實習處
- (二)承辦單位：就業組、室內空間設計科、家具設計科及建築科
- (三)參加對象：
 - 1.設計群及土木與建築群高一、高二學生，對裝潢實作技術有興趣同學18人。
 - 2.建築科高二、高三學生，對老屋改造有興趣同學20人。
- (四)工作項目：
 - 1.裝潢技術專業能力養成課程
學生三年就學期間，於每週三下午一點至六點假本校實習工場接受裝潢實作技能專業訓練，由臺灣行動菩薩助學協會協助安排裝潢技術專業人員負責技能教導，並於週五下午四點至六點安排



	<p>品格及美感教育課程，以不影響學生日常其他課程，並提供當日晚餐，參加計畫之學生一律請公假出席課程活動。</p> <p>上學期安排 12 次上課時間、下學期安排 15 次上課時間，每次參與學生 18 人，課程中辦安排木工器具使用及機器安全使用規則、木工刨削、榫接、修邊等技術、校園空間裝修實作、美感訓練及帶領學生至學長姐裝修實作建案地點了解工作職場環境，做好進入職場準備。</p> <p>2. 老屋活化基礎實作課程</p> <p>於上、下學期利用假日安排各 1 場次至臺中市政府社會局青創基地(臺中市北區精武路 291 之 3 號)委辦經營的市定歷史建築第四市場(臺中市東區南京路 36 號)，瞭解將閒置老舊市場以綠建築的概念，進行空間改造及分割，成為市集與文創基地的規畫過程，學習「簡約設計」搭配「社區營造」的精神與技術，為將來應對社會議題的設計累積能力。</p> <p>(五)工作期程：</p> <table border="1" data-bbox="512 779 1425 1144"> <thead> <tr> <th>項次</th> <th>工作項目</th> <th>辦理時程</th> <th>參與人員</th> <th>備註</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>裝潢技術專業能力養成</td> <td>113 年 09 月至 114 年 7 月</td> <td>設計群及土木與建築群高一、高二學生</td> <td>授課鐘點費 135 節(上 60、下 75)</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>老屋活化基礎實作</td> <td>113 年 09 月至 114 年 6 月</td> <td>設計群及土木與建築群高一、高二學生</td> <td>外聘講座鐘點費上下學期各 4 節計 8 節</td> </tr> </tbody> </table>	項次	工作項目	辦理時程	參與人員	備註	1	裝潢技術專業能力養成	113 年 09 月至 114 年 7 月	設計群及土木與建築群高一、高二學生	授課鐘點費 135 節(上 60、下 75)	2	老屋活化基礎實作	113 年 09 月至 114 年 6 月	設計群及土木與建築群高一、高二學生	外聘講座鐘點費上下學期各 4 節計 8 節
項次	工作項目	辦理時程	參與人員	備註												
1	裝潢技術專業能力養成	113 年 09 月至 114 年 7 月	設計群及土木與建築群高一、高二學生	授課鐘點費 135 節(上 60、下 75)												
2	老屋活化基礎實作	113 年 09 月至 114 年 6 月	設計群及土木與建築群高一、高二學生	外聘講座鐘點費上下學期各 4 節計 8 節												
<p>四、預期效益</p>	<p>1. 舉辦各科(群)校內或校際各項技藝(能)相關競賽模擬賽以形成風氣，並鼓勵師生踴躍組隊參加各項專題作作競賽，培養學生解決問題及多元發展的能力，提高參加政府機關舉辦各項技藝能競賽平均獲獎率 60%以上、專題製作競賽平均獲獎率 40%以上(B3-1)。</p> <p>2. 與產業合作，透過業師技術指導及老屋活化課程認識，提供師生學習產業界實務之管道，深化專業群科與產業界鏈結，提升務實致用之專業能力，參與裝潢技術專業能力養成課程 135 節及老屋活化基礎實作體驗課程兩場次 8 節，參與人數 150 人次(B3-2)。</p>															



113-B3 加強學生多元展能

單位：仟元

		名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
113 會計年度概算表	業務費	(一)經常門					
		講座鐘點費 (外聘)	節	16	2	32	資訊科及機械科辦理二場研習活動每場8節，包含實務增能專業研討、經驗分享及說明研習，辦理時間為113年度12月底前辦理(B3-1)
		講座鐘點費 (外聘)	節	4	2	8	老屋活化基礎實作(B3-2)
		授課鐘點費 (內聘)	節	100	0.55	55	教師課後學生技能加強訓練、專題製作競賽指導訓練共約20位教師×5節=100節(B3-1)
		授課鐘點費 (外聘)	節	60	0.42	25.2	裝潢技術專業能力養成課程(B3-2)
		膳宿費	人次	60	0.08	4.8	辦理教師實務增能專業研討、經驗分享及說明研習用便當60人次(B3-1)
		全民健康保險 補充保費	式	1	2.536	2.536	鐘點費總額之2.11% B3-1:1.836仟元 B3-2:0.7仟元
		材料費	人次	60	0.2	12	舉辦技(能)競賽模擬賽3場次計60人次(B3-1)
		材料費	人次	146	0.2	29.2	裝潢技術專業能力養成課程(18人×7次=126人次)、老屋活化基礎實作課程使用(20人×1次)(B3-2)
		設備維護費	式	1	30	30	教師實務增能專業研討、經驗分享及說明研習用(CNC銑床、車床、銑床、磨床、雷射切割機、雷雕機、電腦設備、3D印表機等設備維修)(B3-1)
		物品費	台	1	4	4	塑鋼手推車載重500公斤1台×4仟元(B3-2)
		物品費	支	2	2.8	5.6	KRE 多功能平行夾(KRE60-2K)2支×2.8仟元(B3-2)
	雜支	式	1	11.664	11.664	辦理活動、講座之文具用品、紙張、資訊耗材、資料夾、郵資等辦公事務耗材 B3-1:4.364仟元 B3-2:7.3仟元	
	小計					220	
獎補助費	學生獎助學金	式	1	40	40	參加政府舉辦競賽獎助金，工業類科技藝競賽，預計金手獎5人×5仟元=25仟元 優勝6人×2.5仟元=15仟元 (依本校106.2.9訂定技術卓越獎助辦理審核發放，依實際獲獎人數調整發放獎金)(B3-1)	



		小計			40		
		經常門小計			260		
		(二)資本門					
設備費	桌上型專業用電腦(含螢幕)	台	1	30	30	專題製作及技能訓練課程用(B3-1)	
	精密量具組	組	1	60	60	機械科培訓選手技能需要各類量具組，選手於訓練過程中檢驗成品是否符合精度要求(機械科)(B3-1)	
	角度裁斷機	台	1	19	19	裝潢技術專業能力養成課程使用(B3-2)	
	桌上型圓鋸機(吸塵設備)	台	1	51	51	裝潢技術專業能力養成課程使用(B3-2)	
		資本門小計			160		
		113 會計年度合計(113 年 8 月至 12 月)			420		
114 會計 年度 概算 表		名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
		(一)經常門					
	業務費	講座鐘點費(外聘)	節	12	2	24	辦理二場研習活動，每場 6 節，包含實務增能專業研討、經驗分享及說明研習，辦理時間為 114 年度 6 月底前辦理完畢(B3-1)
		講座鐘點費(外聘)	節	4	2	8	老屋活化基礎實作(B3-2)
		授課鐘點費(內聘)	節	100	0.55	55	教師課後學生技能加強訓練、專題製作競賽指導訓練共約 20 位教師×5 節=100 節(B3-1)
		授課鐘點費(外聘)	節	75	0.42	31.5	裝潢技術專業能力養成課程(B3-2)
		膳宿費	人次	60	0.08	4.8	辦理教師實務增能專業研討、經驗分享及說明研習用便當 60 人次(B3-1)
		全民健康保險補充保費	式	1	2.5	2.5	鐘點費總額之 2.11% B3-1:1.667 仟元 B3-2:0.833 仟元
		材料費	人次	60	0.2	12	舉辦二場實務增能專業研討、經驗分享研習活動計 60 人次(B3-1)
		材料費	人次	146	0.2	29.2	裝潢技術專業能力養成課程(18 人×7 次=126 人次)、老屋活化基礎實作課程使用(20 人×1 次)(B3-2)
設備維護費		式	1	37	37	教師實務增能專業研討、經驗分享及說明研習用(機械科 CNC 銑床、車床、銑床、磨床、雷射切割機、雷雕機、電腦設備、3D 印表機…設備維修)(B3-1)	
物品費	台	1	4	4	塑鋼手推車載重 500 公斤 1 台×4 仟元(B3-2)		



	物品費	支	2	2.8	5.6	KRE 多功能平行夾(KRE60-2K)2支×2.8仟元(B3-2)
	雜支	式	1	6.4	6.4	辦理活動、講座之文具用品、紙張、資訊耗材、資料夾、郵資等辦公事務耗材 B3-1:5.533仟元 B3-2:0.867仟元
	小計				220	
獎補助費	學生獎助學金	式	1	40	40	參加政府舉辦專題製作競賽決賽佳作以上 6人×2仟元=12仟元 乙級證照140人×0.2仟元=28仟元 (依本校 106.2.9 訂定技術卓越獎助辦理審核發放，依實際獲獎人數發放獎金) (B3-1)
	小計				40	
經常門小計					260	
(二)資本門						
設備費	二次元精密量測組	組	1	160	160	培訓選手技能訓檢驗成品是否符合精度要求(機械科)(B3-1)
資本門小計					160	
114 會計年度合計(114 年 1 月至 7 月)					420	

承辦人：

承辦主任：

會計主任：

校長：

賴鴻琪

實習處主任 呂家清

主任 莊淑萍

臺中市立東勢工業高級中等學校校長 周文松

就業組 謝雯雅



●子計畫：113-B4 形塑人文藝術素養

一、承辦處室	圖書館	承辦人	王程稼																
二、計畫目標	1. 擴展多元視野，提升閱讀興趣及口語表達能力(B4-1)。 2. 培養寫作知能，增進資料彙整蒐集及分析能力(B4-2)。 3. 營造書香校園，增進閱讀氛圍並建立書香文化(B4-3)。 4. 培養藝術涵養，陶冶心性氣質並提升美感素養(B4-4)。																		
三、工作內涵	實施方式與實施內容																		
113-B4-1 提升閱讀興趣	<p>一、實施方式 (一)辦理班級讀書會：引導學生共讀共學，提昇閱讀興趣與表達能力。 (二)辦理多元閱讀活動：增進閱讀視野，優化學習成效。</p> <p>二、實施內容 (一)主辦單位：圖書館 (二)承辦單位：學務處 (三)參加對象：高一、高二學生 (四)工作項目：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 辦理班級讀書會 <ol style="list-style-type: none"> (1)每學期各班排定時間辦理班級讀書會，高一、二班級全數參加。 (2)各班從館藏圖書、影片、音樂、期刊、雜誌等選定主題，共讀共學。 (3)讀書會主題可結合 108 新課綱 19 個議題，融入核心素養。 (4)各班活動紀錄單於下學期末公開陳閱展示，邀請校內教師評審挑選優勝小組，頒發獎金獎狀以資鼓勵。 (5)圖書館添購一批書籍提供「班級讀書會」豐富圖書資源，提升學生借閱興趣及閱讀力。 2. 推廣多元閱讀活動 <ol style="list-style-type: none"> (1)短文賞析： 每 2 週挑選不同類別圖書，摘錄書中內容製作短文並公告校網，提供給全校師生閱讀欣賞。 (2)借閱英雄榜： 每 4 週統計圖書借閱排行，期末班級優勝取三名、個人優勝取前五名，各頒發獎狀，鼓勵學生借閱，提升閱讀風氣。 3. 推廣多元閱讀以及班級讀書會活動高一、二各班學生會到圖書館使用電腦進行查詢、編輯檔案，因資訊安全考量，圖書館需一套電腦還原系統軟體來進行電腦控管，並以電腦台數為授權買斷還原系統，需安裝電腦總計 15 台，分上下學期逐步安裝，以利各班推行閱讀與班讀活動。 <p>(五)工作期程：</p> <table border="1" data-bbox="497 1724 1426 1966" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%;">項次</th> <th style="width: 30%;">工作項目</th> <th style="width: 20%;">辦理時程</th> <th style="width: 15%;">參與人員</th> <th style="width: 30%;">備註</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td>辦理班級讀書會</td> <td>113 年 10-12 月 114 年 4-6 月</td> <td>全體學生</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2</td> <td>推廣多元閱讀活動</td> <td>113 年 9-12 月 114 年 2-6 月</td> <td>全體學生</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>				項次	工作項目	辦理時程	參與人員	備註	1	辦理班級讀書會	113 年 10-12 月 114 年 4-6 月	全體學生		2	推廣多元閱讀活動	113 年 9-12 月 114 年 2-6 月	全體學生	
項次	工作項目	辦理時程	參與人員	備註															
1	辦理班級讀書會	113 年 10-12 月 114 年 4-6 月	全體學生																
2	推廣多元閱讀活動	113 年 9-12 月 114 年 2-6 月	全體學生																
113-B4-2 精進寫作知能	<p>一、實施方式 (一)指導學生參加全國中學生閱讀心得、小論文比賽，推薦優秀學生對外參賽。</p>																		



- (二)舉辦寫作力及閱讀心得講座，解說撰寫重點、格式及參賽規定。
- 二、實施內容
- (一)主辦單位：圖書館
- (二)承辦單位：教務處國文科、實習處各專業科
- (三)參加對象：全校師生
- (四)工作項目：
1. 指導學生參加全國中學生閱讀心得、小論文比賽
 - (1)請國文科、專業科教師指導學生撰寫閱讀心得及小論文，培養資料蒐集及學術研究能力，並在每年3月、9月推薦優秀學生對外參賽。
 - (2)圖書館協助學生帳號設定及線上投稿，並檢視參賽作品之格式，完成參賽作業。
 2. 舉辦寫作力講座與說明會(閱讀心得、小論文)
 - (1)圖書館於每學期舉辦閱讀心得講座(1場1節)，內聘講師，預計參與學生約50人。小論文寫作力講座(1場2節)，內聘講師，預計參與學生約50人。上學期共2場次合計3節、下學期共2場次合計3節，合計總共6節。
 - (2)邀請專業教師指導學生閱讀與小論文寫作重點、解說撰寫格式要領及參賽規定，並開放全校師生報名參加，精進師生寫作知能。

(五)工作期程：

項次	工作項目	辦理時程	參與人員	備註
1	閱讀心得與小論文比賽	113年10月 114年3月	全體學生	
2	閱讀心得與小論文寫作力講座	113年9-12月 114年3-5月	全體師生	上下學期各2場共6節

113-B4-3
營造書香校園

- 一、實施方式
- (一)規劃校園閱讀角落，營造書香校園氛圍。
 - (二)辦理新書展覽活動，提升學生到館借閱。
 - (三)佈置多元閱讀櫥窗，陳列相關書籍雜誌。
 - (四)添購各類精選圖書，充實館內圖書資源。
- 二、實施內容
- (一)主辦單位：圖書館
- (二)承辦單位：圖書館、藝能科
- (三)參加對象：全體學生
- (四)工作項目：
1. 在圖書館自主學習區、教學區平台處建置閱讀角落，鼓勵學生自主學習、自主閱讀，並添購44張椅子放置在校園角落提供學生使用(上學期22張、下學期22張)。
 2. 新學年度在館內辦理新書展覽活動，吸引學生到館參觀與瀏覽，培養閱讀興趣。
 3. 帶領學生佈置多元閱讀櫥窗，陳列展示相關圖書雜誌海報，營造多元閱讀氛圍。
 4. 每年添購各類精選圖書，充實館藏書籍資源，提供學生豐富的圖書資源，吸引學生到館參觀借閱。
- (五)工作期程：



項次	工作項目	辦理時程	參與人員	備註
1	校園閱讀角落	113年9-12月 114年3-6月	全體學生	
2	圖書館新書展示	113年9-12月	全體師生	
3	多元閱讀櫥窗	113年9-12月 114年3-6月	圖書館	
4	添購圖書	113年9-12月	圖書館	

113-B4-4
深化藝文素養

一、實施方式
 (一)辦理多元藝文展覽與講座，潛移默化師生人文素養及藝術涵養。
 (二)規劃藝文作品展示櫃，鼓勵學生創新學習、展現獨特藝術風格。

二、實施內容
 (一)主辦單位：圖書館
 (二)承辦單位：圖書館、藝能科
 (三)參加對象：全體學生
 (四)工作項目：

1. 舉辦多元藝文活動(展覽)
 邀請校外學者專家蒞校分享創作展覽，深化學師生藝文涵養。113學年度第1學期預計辦理1場次多元藝文展覽，時間暫定113年10月，邀請台中市青溪新文藝學會進行展覽。113學年度第2學期預計辦理藝文展覽活動，時間暫定114年3月。辦理活動另需添購一台桌上型電腦、44張椅子(上學期22張、下學期22張)提供給參加活動的教育局長官貴賓以及本校師生使用，以及添購透明壓克力展示盒2組來展示金屬工藝陶瓷等藝術作品，添購一台移動式音響(含麥克風)以及添購藝文展示板8組(上學期4組、下學期4組)以利活動辦理。
2. 辦理多元藝文創新活動(研習)
 為深化藝文素養，圖書館舉辦多元創新藝文研習活動讓本校老師能進行跨領域學習與終身學習，預計113學年度上學期辦理2場研習(1場2節)，講師為內聘，預計2場參與教師約60人，下學期辦理2場研習(1場2節)，預計2場參與教師約60人。上下學期合計4場8節參與教師約120人。時間暫定為113年10月、以及114年5月，活動內容為數位藝術體驗與創作、雷雕藝術體驗與創作，活動對象為本校老師。辦理多元藝文創新研習活動需添購一張講桌，以利推廣多元藝文創新活動。

(五)工作期程：

項次	工作項目	辦理時程	參與人員	備註
1	多元藝文展覽	113年10-12月 114年3-5月	本校師生	上下學期各1場
2	多元創新藝文研習活動	113年10月 114年5月	本校教師	內聘講師 上下學期各2場(每場2節)



四、預期效益	<ol style="list-style-type: none">1. 透過班級讀書會之交流，培養學生閱讀與團隊合作能力，113 學年度預計公告 18 篇短文賞析分享(B4-1)。2. 辦理閱讀心得、小論文寫作力講座，提高學生思辨分析及寫作能力，113 學年度目標預計辦理 4 場次合計大約 100 人次(B4-2)。3. 營造校園書香氛圍，培養學生多元閱讀能力，養成自主學習、閱讀好習慣，113 學年度目標建置 5 個校園閱讀角落(B4-3)。4. 舉辦多元藝文展覽與講座活動，增進師生美感素養能力，113 學年度目標預計辦理 2 場多元藝文展覽以及 4 場多元創新藝文講座合計大約 120 人次(B4-4)。
---------------	--



113-B4 形塑人文藝術素養

單位：仟元

		名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
113 會計 年度 概算 表	業務費	(一)經常門						
		講座鐘點費 (內聘)	節	3	1	3	辦理閱讀心得講座(1場1節)、 小論文講座(1場2節)，共2 場次合計3節(B4-2)	
		講座鐘點費 (內聘)	節	4	1	4	多元藝文研習(1場2節)，共 2場次合計4節(B4-4)	
		全民健康保險 補充保費	式	1	0.147	0.147	鐘點費總額之2.11% B4-2:0.063仟元(B4-2) B4-4:0.084仟元(B4-4)	
		運費	趟	2	5	10	運送藝文展覽作品(B4-4)	
		材料費	人次	60	0.2	12	辦理多元創新藝文活動所需 材料(B4-4)	
		物品費	個	2	3	6	辦理多元藝文展覽活動所需 透明壓克力展示盒(B4-4)	
		物品費	個	4	7.4	29.6	辦理多元藝文展覽活動所需 藝文展示板(B4-4)	
		物品費	張	22	0.67	14.74	建置圖書館自學區與校園閱 讀角落所需的椅子(B4-3)	
		物品費	張	22	0.68	14.96	辦理多元藝文展覽活動所需 的椅子(B4-4)	
		電腦軟體服務 費	式	8	2.9	23.2	推廣班級讀書會所需的電腦 還原系統(B4-1)	
		雜支	式	1	22.353	22.353	辦理多元藝文活動、班級讀書 會、閱讀心得、小論文講座所 需文具、耗材等(B4-1~4)	
		小計					140	
		經常門小計					140	
		(二)資本門						
設備費	各類圖書	批	1	10	10	提供「班級讀書會」豐富館藏 圖書資源，提升學生閱讀與寫 作能力(B4-1、3)		
	桌上型電腦 (含螢幕)	組	1	30	30	辦理多元藝文活動(展覽、講 座)所需的電腦設備(B4-2、4)		
資本門小計					40			
113 會計年度合計(113年8月至12月)					180			
114 會計 年度	名稱 單位 數量 單價 總價 說明(請說明內容用途)							
	(一)經常門							
業務費	講座鐘點費 (內聘)	節	3	1	3	辦理閱讀心得講座(1場1節)、 小論文講座(1場2節)，共2 場次合計3節(B4-2)		



概 算 表	講座鐘點費 (內聘)	節	4	1	4	多元藝文研習(1場2節),共 2場次合計4節(B4-4)
	全民健康保險 補充保費	式	1	0.147	0.147	鐘點費總額之2.11% B4-2:0.063仟元(B4-2) B4-4:0.084仟元(B4-4)
	運費	趟	2	5	10	運送藝文展覽作品(B4-4)
	材料費	人次	60	0.2	12	辦理多元創新藝文研習所需 材料(B4-4)
	物品費	張	22	0.67	14.74	建置圖書館自學區與校園閱 讀角落所需的椅子(B4-3)
	物品費	個	22	0.68	14.96	辦理多元藝文展覽活動所需 的椅子(B4-4)
	物品費	個	4	7.4	29.6	辦理多元藝文展覽活動所需 藝文展示板(B4-4)
	物品費	個	1	8.9	8.9	辦理多元藝文展覽活動所需 的講桌(B4-4)
	電腦軟體服務 費	式	7	2.9	20.3	推廣班級讀書會所需的電腦 還原系統(B4-1)
	雜支	式	1	19.953	19.953	辦理多元藝文活動、班級讀書 會、閱讀心得、小論文講座所 需文具、耗材等(B4-1~4)
	小計					137.6
獎 補 助 費	學生獎助學金	式	1	2.4	2.4	一、二年級班級讀書會獎金 第1名0.5仟元×2=1仟元 第2名0.4仟元×2=0.8仟元 第3名0.3仟元×2=0.6仟元 依本校111年12月26日行政 會議修正「臺中市立東勢高工 班級讀書會實施辦法」(B4-1)
	小計					2.4
經常門小計					140	
(二)資本門						
設 備 費	移動式音響 (含麥克風)	台	1	40	40	辦理藝文展覽、班級讀書會、 閱讀心得、小論文寫作力講 座、多元創新藝文講座所需設 備(B4-1~4)
	資本門小計					40
114會計年度合計(114年1月至7月)					180	

承辦人：

承辦主任：

會計主任：

校長：

圖書館
主任 王程稼

圖書館
主任 王程稼

會計室
主任 莊振鴻祥

臺中市立東勢工業
高級中等學校校長 周文松



貳、學校申請經費概算

一、113 學年度概算表

單位：仟元

年度	子計畫名稱	申請高職優質化補助總金額				本校年度預算配合款		其他專案計畫補助或自籌款		其他說明	主管機關核定經費	
		國教署補助		縣市配合款		經常門	資本門	經常門	資本門		經常門	資本門
		經常門	資本門	經常門	資本門							
113 會計 年度	113-A1 落實學校課程發展	55.25	0	147	63	0	0	0	0		65	0
	113-A2 推動創新多元教學	229.5	187			0	0	0	0		270	220
	113-A3 深化教師教學專業	140.25	0			0	0	0	0		165	0
	A 大類(A1+A2+A3)經常門合計	425	--			0	--	0	--		500	--
	113-B1 導引適性就近入學	68	0			0	0	0	0		80	0
	113-B2 強化群科產學鏈結	0	0			0	0	0	0		0	0
	113-B3 加強學生多元展能	221	136			0	0	0	0		260	160
	113-B4 形塑人文藝術素養	119	34			0	0	0	0		140	40
	B 大類(B1+B2+B3+B4)經常門合計	408	--			0	--	0	--		480	--
	A 大類和 B 大類經常門比例	51:49	--			0:0	--	0:0	--		51:49	--
113 會計年度合計		833	357	147	63	0	0	0	0		980	420
114 會計 年度	113-A1 落實學校課程發展	21.25	0	147	63	0	0	0	0		25	0
	113-A2 推動創新多元教學	272	187			0	0	0	0		320	220
	113-A3 深化教師教學專業	131.75	0			0	0	0	0		155	0
	A 大類(A1+A2+A3)經常門合計	425	--			0	--	0	--		500	--
	113-B1 導引適性就近入學	68	0			0	0	0	0		80	0
	113-B2 強化群科產學鏈結	0	0			0	0	0	0		0	0
	113-B3 加強學生多元展能	221	136			0	0	0	0		260	160
	113-B4 形塑人文藝術素養	119	34			0	0	0	0		140	40
	B 大類(B1+B2+B3+B4)經常門合計	408	--			0	--	0	--		480	--
	A 大類和 B 大類經常門比例	51:49	--			0:0	--	0:0	--		51:49	--
114 會計年度合計		833	357	147	63	0	0	0	0		980	420
113 學年度合計	全學年合計	1,666	714	294	126	0	0	0	0		1,960	840
	經費門比例	70%	30%	70%	30%	0	0	0	0		70%	30%

承辦人：

主辦主任：

會計主任：

校長：



二、經常門概算編列項目總表

單位：仟元

項次	名稱(項目)	113 會計年度 (113 年 8 月至 12 月)		114 會計年度 (114 年 1 月至 7 月)		113 學年度 (113 年 8 月至 114 年 7 月)		備註
		概算總額(A)	百分比%(A/B)	概算總額(C)	百分比%(C/D)	合計概算總額 (E=A+C)	百分比%(E/F)	
1	講座鐘點費	197	20.10%	181	18.47%	378	19.29%	
2	授課鐘點費	94.04	9.60%	107.26	10.94%	201.3	10.27%	
3	諮詢費、輔導費、指導費	10	1.02%	2.5	0.26%	12.5	0.64%	
4	稿費	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	
5	臨時工作人員/工讀費	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	
6	印刷費	20	2.04%	4.5	0.46%	24.5	1.25%	
7	資料蒐集費	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	
8	資料檢索費	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	
9	膳宿費	26.8	2.73%	21.8	2.22%	48.6	2.48%	
10	保險費	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	
11	全民健康保險補充保費	6.352	0.65%	6.135	0.63%	12.487	0.64%	
12	國內旅費、短程車資、運費	15.726	1.60%	11.646	1.19%	27.372	1.40%	
13	租車費	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	
14	材料費	100.6	10.27%	119.8	12.22%	220.4	11.24%	
15	場地使用費	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	
16	設備維護費	50	5.10%	66	6.73%	116	5.92%	
17	電腦軟體服務費	37.2	3.80%	20.3	2.07%	57.5	2.93%	
18	物品費	191.3	19.52%	187	19.08%	378.3	19.30%	
19	雜支	130.982	13.37%	123.259	12.58%	254.241	12.97%	
20	學生獎助學金	100	10.20%	128.8	13.15%	228.8	11.67%	
總計		980 ^(B)	100%	980 ^(D)	100%	1,960 ^(F)	100%	

備註：請依此 20 項目歸類加總填寫，請勿自行增列名稱(項目)。

臺中市立東勢工業高級中等學校
學生學習歷程檔案 - 閃亮未來 - 比賽計畫

113.02.26 行政會議訂定

壹、依據

臺中市立東勢工業高級中等學校高職優質化輔助方案計畫。

貳、目的

- 一、配合 108 新課綱，落實推廣學生學習歷程檔案建置，豐富學生學習歷程檔案內容，增強學生生涯競爭力。
- 二、藉由比賽鼓勵學生定期紀錄並整理自己的學習表現，重質不重量，展現個人學習表現的特色亮點與學習軌跡。
- 三、尊重學生個別差異，重視考試成績以外的學習歷程，呈現學生多元表現。
- 四、鼓勵學生透過整理學習歷程檔案的過程中，可以及早思索自我興趣性向，逐步釐清生涯定向。

參、參加對象

以個人為單位，高一、高二每班推薦 2 至 5 名同學參加，人選可由導師、生涯規劃教師、任課老師或科主任推薦；其他同學亦鼓勵自由參加。

肆、製作內容

- 一、「學習成果」組：自行設計參賽作品之封面及目錄，本參賽組別須包含學習成果，件數至多三件(含學習心得)。「學習成果」包括課程(有學分)之作業、作品及其他學習成果，以及上述各項學習歷程的心得，並以高職階段資料為限。
- 二、「多元表現」組：自行設計參賽作品之封面及目錄，本參賽組別須包含多元表現，件數至多三件，需附上證明文件及心得省思。「多元表現」內容可包括幹部經歷、競賽紀錄、檢定紀錄、志工紀錄、彈性學習、團體活動、職場學習紀錄、作品成果紀錄、其他活動紀錄等，以及上述各項學習歷程的心得，並以高職階段資料為限。

伍、製作格式

- 一、參賽資料製作成 PDF 格式檔案，每位參賽學生之檔案總容量以 10MB 為限。
- 二、可擇一組參加或兩組皆報名參賽，兩組皆報名者請將作品分成兩個檔案寄件。
- 三、檔案需包括封面、目錄以及頁碼。(封面註明參賽者基本資料，含姓名、科別、年級)
- 四、檔名以「組別-班級-座號-姓名」儲存，例如：多元表現-一電甲-35 號-李小明。

陸、活動時間

- 一、收件時間：由教務處公告收件時間，請參賽同學將檔案資料以電子郵件寄至教務處行政助理信箱 project@tsvs.tc.edu.tw
- 二、比賽成績公佈：評審結束後於學校網站首頁「最新消息」公告名次。

柒、評分標準

檔案內容 40%、歷程省思 40%、個人特色 20%。

捌、評分委員

由教務處與輔導室聘請相關老師擔任評審，鐘點費由家長會教務處申請項下支應。

玖、報名方式

採個別報名，填寫報名表(網路表單或紙本表單擇一)，向教務處與輔導室老師報名。

拾、獎勵方式

- 一、「學習成果」組：
 - (一)校內老師推薦之參賽檔案，皆可獲嘉獎乙次獎勵。
 - (二)特優 3 名、優選 3 名、佳作 6 名，各提供獎狀乙張及獎品(特優可獲學生獎勵金



1000 元，優選可獲學生獎勵金 600 元，佳作可獲學生獎勵金 300 元)。

二、「多元表現」組：

(一)校內老師推薦之參賽檔案，皆可獲嘉獎乙次獎勵。

(二)特優 3 名、優選 3 名、佳作 6 名，各提供獎狀乙張及獎品 (特優可獲學生獎勵金 1000 元，優選可獲學生獎勵金 600 元，佳作可獲學生獎勵金 300 元)。

三、高一、高二分別評選與獎勵。

四、平均得分未滿 80 分之作品，不給予獎項。

五、評分結果如未達標準，部分獎項將以「從缺」方式處理。

六、視各組參賽數量彈性調整獎項名額。

七、得獎同學需簽署「作品授權同意書」，同意校方公開使用，讓同學能夠互相觀摩學習，方能獲頒獎金。

八、本項獎勵經費由高職優質化輔助方案計畫支應。

拾壹、本計畫經行政會議討論通過，奉校長核可後實施，修正時亦同。



臺中市立東勢高工優質化輔助方案獎勵學生就近入學獎學金實施要點

107.10.1 行政會議訂定

108.10.28 行政會議修正

壹、依據：

依據本校優質化輔助方案計畫書辦理。

貳、目的：

- 一、獎勵鄰近國中優秀畢業生升學本校就讀，提昇學生素質、學習動機及就近入學率。
- 二、強化國中學生、家長及社區人士對就近入學之瞭解及認同。
- 三、凝聚鄰近國中共識，讓本校成為社區學子樂意就讀之學園。

參、實施方式：

一、遴選核發對象及核發金額：

(一)高一新生第一學期：

1. 就讀本校日間部學生，其國中畢業學校為：苗栗縣卓蘭鎮及臺中市中區、北區、北屯區、后里區、神岡區、潭子區、豐原區、東勢區、石岡區、和平區、新社區、大雅區之東勢國中、東新國中、東華國中、和平國中、梨山國中、石岡國中、豐原國中、豐東國中、豐南國中、豐陽國中、潭子國中、潭秀國中、神岡國中、神圳國中、大雅國中、大華國中、后里國中、大德國中、北新國中、三光國中、四張犁國中、雙十國中、五權國中、立人國中、崇德國中、東山高中附設國中部、蕨格高中附設國中部、新社高中附設國中部、衛道高中附設國中部、后綜高中附設國中部、弘文高中附設國中部、長春藤高中附設國中部、曉明女中附設國中部、新民高中附設國中部、私立磊川華德福實驗教育學校附設國中部、私立全人實驗高中附設國中及國立卓蘭高中附設國中部之應屆國中畢業生。
2. 以高一第一學期第一次期中評量成績(國語文、英語文及數學平均成績 $\times 70\%$ + 專業科目平均成績 $\times 30\%$ 為總成績，若無專業科目即以國語文、英語文及數學平均成績為總成績)擇優發給，核發人數及金額依當年度優質化輔助方案核定之人數及金額。

(二)高一第二學期：

1. 符合前項所述就近入學之畢業國中。
2. 無小過以上紀錄。
3. 依據高一第 1 學期學期學業總平均成績擇優發給，核發人數及金額依當年度優質化輔助方案核定之人數及金額。

二、審核及表揚：

經篩選符合核發對象之學生，通知後並於公告時間內，填具申請表，依核發標準及金額公開表揚。

肆、經費來源：教育部高職優質化輔助方案專款。

伍、本實施要點經行政會議審議通過並陳校長核定後實施，修正時亦同。



臺中市立東勢工業高級中等學校技術卓越獎助辦法

103.11.3 行政會議通過

106.02.09 改隸臺中市政府辦法名稱修正

一、目的

為提升學生技術創新能力與信心，且深化專題製作、全國科展及成果發表能力，並提高參加政府機關舉辦各項技藝(能)競賽獲獎率與技術證照通過率，獎勵學生參加各項競賽及檢定，爭取榮譽，以提高技能水準，並落實學生參與校際各項技藝(能)、專題製作競賽、科學創新與技能檢定等風氣。

二、獎助標準

- (一)經政府機關主(委)辦選拔代表我國參加國際級相關競賽活動，獲得優勝、佳作以上者。
- (二)參加全國高級中等學校工業類科學生技藝競賽，獲得優勝以上者。
- (三)參加全國中小學科學展覽會決賽獲得佳作以上者。
- (四)參加全國高職學生專題暨創意製作競賽決賽獲得佳作以上者。
- (五)參加全國技能競賽決賽，成績優良獲得優勝以上者。
- (六)參加全國技術士技能檢定取得乙級以上技術士證者。

三、獎助方式及金額

獎助順位	項目	名次	個人組	團體組	備註
1	國際性技藝(能)、創意或專題等相關競賽活動	佳作以上	5,000 元	10,000 元	
2	工業類科學生技藝競賽	金手獎	5,000 元		
		優勝	3,000 元		
3	全國中小學科學展覽會決賽	1~3 名	5,000 元	10,000 元	
		佳作	3,000 元	5,000 元	
4	全國專題暨創意製作競賽決賽	1~3 名	5,000 元	10,000 元	
		佳作	3,000 元	5,000 元	
5	全國技能競賽決賽	1~3 名	5,000 元	10,000 元	
		優勝	3,000 元	5,000 元	
6	技術士證	乙級以上	300 元		

四、未適合以上所列獎助項目，如有其他專業項目競賽表現特優情形得另簽請示另行申請獎助。

五、經費來源

由本校優質化計畫編列、本校籌募技術卓越獎助基金等。

六、獎助審查

- (一)合於本辦法獎助之獲獎個人或團體申請獎助時，請於上述計畫期間內上學期 12 月 20 日及下學期 5 月 20 日前，須將得獎項目書面資料提交實習組彙整、逾期不予受理，不得提出異議。
- (二)總獎助金額以不超過原核定金額為原則，如申請金額超過核定金額時，以表列獎助順位依序獎助，單一項獎助順位金額不足時依比例覈實簽核獎助。
- (三)獎助金經申請彙整並簽核後，於週、朝會時間予以公開頒獎表揚。

七、本辦法經行政會議通過後，陳請 校長核定後實施，修正時亦同。