



學校代碼：063404

編號：○○(請勿填寫)

# 114 學年度 高職優質化輔助方案 計畫書

聯絡人	單位	校長室	職稱	秘書
	姓名	徐文忠	電話	0937588758
	傳真	04-25881645		
承辦人核章		承辦主任核章	校長核章	
				

申請學校：臺中市立東勢工業高級中等學校

申請日期：中華民國 114 年 10 月 2 日

審查版     核定版

# 目 錄

壹、各子計畫內容與經費	1
●114-1 深化學校課程教學	2
●114-2 強化群科產學合作	12
●114-3 展現技職課程特色	18
●114-4 落實教育重要政策	22
●114-5 導引學校精進發展	27
貳、學校申請經費概算	32
一、114 學年度概算表	32
二、經常門概算編列項目總表	33



### 壹、各子計畫內容與經費

辦理項目	項目內涵 辦理項目 項下計畫	114-1			114-2			114-3			114-4			114-5		
		1. 規劃開設跨群科/領域之校本課程	2. 辦理整合數位科技及AI技術教學	3. 推動素養導向之跨域統整教學	1. 辦理與技專和產業界的鏈結	2. 學生產業界見習和實務實習	3. 輔導學生創新研發能力創業	1. 辦理國一和國二專業群科實作體驗	2. 辦理國中教師專業群科實作體驗	3. 辦理國中學生家長之技職特色宣導	1. 辦理交通安全課程開發及教學實施	2. 推動校園生命教育之相關活動	3. 辦理3+2新五專	1. 發展學生職場英語文溝通能力	2. 發展職場社會情緒學習融入教學	3. 辦理綠色工作和永續發展技術能力
(一) 深化學校課程教學	114-1-1	<input type="checkbox"/>														
	114-1-2 (必辦)		<input checked="" type="checkbox"/>													
	114-1-3 (必辦)			<input checked="" type="checkbox"/>												
(二) 強化群科產學合作	114-2-1				<input checked="" type="checkbox"/>											
	114-2-2					<input checked="" type="checkbox"/>										
	114-2-3						<input checked="" type="checkbox"/>									
(三) 展現技職課程特色	114-3-1							<input checked="" type="checkbox"/>								
	114-3-2								<input checked="" type="checkbox"/>							
	114-3-3									<input type="checkbox"/>						
(四) 落實教育重要政策	114-4-1										<input checked="" type="checkbox"/>					
	114-4-2											<input checked="" type="checkbox"/>				
	114-4-3												<input type="checkbox"/>			
(五) 導引學校精進發展	114-5-1													<input type="checkbox"/>		
	114-5-2														<input checked="" type="checkbox"/>	
	114-5-3 本學年暫不辦理															<input checked="" type="checkbox"/>

註：各項下計畫編號皆有對應性，請勿自行更動。其中第(一)至(三)項為必辦項目，第(四)和(五)項為選辦項目。學校擬申辦請以■註記，未申辦請以□註記。



●子計畫：114-1 深化學校課程教學

一、承辦處室	教務處	承辦人	朱孝深、盧宏男																																																																								
二、計畫目標	1. 辦理跨科群整合數位行動科技及 AI 技術教學研習。(114-1-2) 2. 增進學生學習成效，藉由跨科合作，授課形式的改變，使學生自然而然習慣使用英語，增加學習英語的興趣與信心，並透過教學現場的改變，促進教師專業成長。(114-1-3)																																																																										
三、工作內涵	實施方式和實施內容																																																																										
114-1-1 規劃開設跨群 科/領域之校 本課程 「未申辦」																																																																											
114-1-2 辦理整合數位 科技及 AI 技 術教學 (必辦)	<table border="1" data-bbox="432 786 1385 2002"> <tr> <td data-bbox="432 786 624 831">社群名稱</td> <td colspan="6" data-bbox="624 786 1385 831">AI 創造力數位科技</td> </tr> <tr> <td data-bbox="432 831 624 875">擬授課科目</td> <td data-bbox="624 831 874 875">團體活動</td> <td colspan="3" data-bbox="874 831 1129 875">授課學年</td> <td colspan="2" data-bbox="1129 831 1385 875">二年級</td> </tr> <tr> <td data-bbox="432 875 624 920">課程名稱</td> <td colspan="6" data-bbox="624 875 1385 920">創造力數位科技</td> </tr> <tr> <td data-bbox="432 920 624 965">社群成員</td> <td data-bbox="624 920 746 965">盧宏男</td> <td data-bbox="746 920 874 965">張自成</td> <td data-bbox="874 920 997 965">張弼程</td> <td data-bbox="997 920 1129 965">梁書平</td> <td data-bbox="1129 920 1252 965">徐毅</td> <td data-bbox="1252 920 1385 965">朱孝深</td> </tr> <tr> <td data-bbox="432 965 624 1010">任教科別</td> <td data-bbox="624 965 746 1010">製圖</td> <td data-bbox="746 965 874 1010">機械</td> <td data-bbox="874 965 997 1010">數學</td> <td data-bbox="997 965 1129 1010">室設</td> <td data-bbox="1129 965 1252 1010">電子</td> <td data-bbox="1252 965 1385 1010">資訊</td> </tr> <tr> <td data-bbox="432 1010 624 1211">社群活動實 施方式</td> <td colspan="6" data-bbox="624 1010 1385 1211">           (一)跨群 AI 數位學習：跨群開發 AI 創意作品。            (二)跨領域課程研發：以台灣師大舉辦的全國技術型高級中等學校學生團隊技術創造力培訓與競賽為主軸。            (三)多元學習歷程製作：團隊學習單撰寫與紀錄。         </td> </tr> <tr> <td data-bbox="432 1211 624 2002">社群活動實 施內容</td> <td colspan="6" data-bbox="624 1211 1385 2002">           (一)AI 跨群數位學習            1. 辦理邀請資訊科、電子科、電機科、機械科、製圖科、建築科、室設科、家設科、數學科及資訊科技科共 10 科師生研習，並用 LINE 組成教師專業社群研究行動科技輔助學習。            2. 提供 AI 訓練機台與教材，讓師生實際學習。            3. 外聘業師辦理 AI 相關研習，跨群做創意發想，鼓勵師生製作出實際作品。            4. 透過 Colab-python，讓學生有機會了解最新科技，讓其它群科的學生能應用 AI 做創作，進而提升對未來職涯探索的了解。            5. 辦理時程：           <table border="1" data-bbox="651 1711 1374 2002"> <thead> <tr> <th>項次</th> <th>工作項目</th> <th>辦理時程</th> <th>參與人員</th> <th>備註</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>跨群創造力研習</td> <td>114 年 9-12 月</td> <td>內聘講師 /本校師生</td> <td>5 場次 10 節 100 人次</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>AI 應用研習</td> <td>114 年 9-12 月</td> <td>外聘講師 /本校師生</td> <td>1 場次 4 節 10 人次</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>課程研討增能研習</td> <td>114 年 9-12 月</td> <td>內聘講師 /本校教師</td> <td>5 場次 5 節 30 人次</td> </tr> </tbody> </table> </td> </tr> </table>						社群名稱	AI 創造力數位科技						擬授課科目	團體活動	授課學年			二年級		課程名稱	創造力數位科技						社群成員	盧宏男	張自成	張弼程	梁書平	徐毅	朱孝深	任教科別	製圖	機械	數學	室設	電子	資訊	社群活動實 施方式	(一)跨群 AI 數位學習：跨群開發 AI 創意作品。 (二)跨領域課程研發：以台灣師大舉辦的全國技術型高級中等學校學生團隊技術創造力培訓與競賽為主軸。 (三)多元學習歷程製作：團隊學習單撰寫與紀錄。						社群活動實 施內容	(一)AI 跨群數位學習 1. 辦理邀請資訊科、電子科、電機科、機械科、製圖科、建築科、室設科、家設科、數學科及資訊科技科共 10 科師生研習，並用 LINE 組成教師專業社群研究行動科技輔助學習。 2. 提供 AI 訓練機台與教材，讓師生實際學習。 3. 外聘業師辦理 AI 相關研習，跨群做創意發想，鼓勵師生製作出實際作品。 4. 透過 Colab-python，讓學生有機會了解最新科技，讓其它群科的學生能應用 AI 做創作，進而提升對未來職涯探索的了解。 5. 辦理時程： <table border="1" data-bbox="651 1711 1374 2002"> <thead> <tr> <th>項次</th> <th>工作項目</th> <th>辦理時程</th> <th>參與人員</th> <th>備註</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>跨群創造力研習</td> <td>114 年 9-12 月</td> <td>內聘講師 /本校師生</td> <td>5 場次 10 節 100 人次</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>AI 應用研習</td> <td>114 年 9-12 月</td> <td>外聘講師 /本校師生</td> <td>1 場次 4 節 10 人次</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>課程研討增能研習</td> <td>114 年 9-12 月</td> <td>內聘講師 /本校教師</td> <td>5 場次 5 節 30 人次</td> </tr> </tbody> </table>						項次	工作項目	辦理時程	參與人員	備註	1	跨群創造力研習	114 年 9-12 月	內聘講師 /本校師生	5 場次 10 節 100 人次	2	AI 應用研習	114 年 9-12 月	外聘講師 /本校師生	1 場次 4 節 10 人次	3	課程研討增能研習	114 年 9-12 月	內聘講師 /本校教師	5 場次 5 節 30 人次
社群名稱	AI 創造力數位科技																																																																										
擬授課科目	團體活動	授課學年			二年級																																																																						
課程名稱	創造力數位科技																																																																										
社群成員	盧宏男	張自成	張弼程	梁書平	徐毅	朱孝深																																																																					
任教科別	製圖	機械	數學	室設	電子	資訊																																																																					
社群活動實 施方式	(一)跨群 AI 數位學習：跨群開發 AI 創意作品。 (二)跨領域課程研發：以台灣師大舉辦的全國技術型高級中等學校學生團隊技術創造力培訓與競賽為主軸。 (三)多元學習歷程製作：團隊學習單撰寫與紀錄。																																																																										
社群活動實 施內容	(一)AI 跨群數位學習 1. 辦理邀請資訊科、電子科、電機科、機械科、製圖科、建築科、室設科、家設科、數學科及資訊科技科共 10 科師生研習，並用 LINE 組成教師專業社群研究行動科技輔助學習。 2. 提供 AI 訓練機台與教材，讓師生實際學習。 3. 外聘業師辦理 AI 相關研習，跨群做創意發想，鼓勵師生製作出實際作品。 4. 透過 Colab-python，讓學生有機會了解最新科技，讓其它群科的學生能應用 AI 做創作，進而提升對未來職涯探索的了解。 5. 辦理時程： <table border="1" data-bbox="651 1711 1374 2002"> <thead> <tr> <th>項次</th> <th>工作項目</th> <th>辦理時程</th> <th>參與人員</th> <th>備註</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>跨群創造力研習</td> <td>114 年 9-12 月</td> <td>內聘講師 /本校師生</td> <td>5 場次 10 節 100 人次</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>AI 應用研習</td> <td>114 年 9-12 月</td> <td>外聘講師 /本校師生</td> <td>1 場次 4 節 10 人次</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>課程研討增能研習</td> <td>114 年 9-12 月</td> <td>內聘講師 /本校教師</td> <td>5 場次 5 節 30 人次</td> </tr> </tbody> </table>						項次	工作項目	辦理時程	參與人員	備註	1	跨群創造力研習	114 年 9-12 月	內聘講師 /本校師生	5 場次 10 節 100 人次	2	AI 應用研習	114 年 9-12 月	外聘講師 /本校師生	1 場次 4 節 10 人次	3	課程研討增能研習	114 年 9-12 月	內聘講師 /本校教師	5 場次 5 節 30 人次																																																	
項次	工作項目	辦理時程	參與人員	備註																																																																							
1	跨群創造力研習	114 年 9-12 月	內聘講師 /本校師生	5 場次 10 節 100 人次																																																																							
2	AI 應用研習	114 年 9-12 月	外聘講師 /本校師生	1 場次 4 節 10 人次																																																																							
3	課程研討增能研習	114 年 9-12 月	內聘講師 /本校教師	5 場次 5 節 30 人次																																																																							



一、承辦處室	教務處	承辦人	朱孝深、盧宏男																																						
		4	入校協助課程發展諮輔	114年 9-12月	外聘講師 /本校教師	2場次 2節 12人次																																			
		5	跨群創造力研習	115年 1-6月	內聘講師 /本校師生	7場次 18節 180人次																																			
		6	課程研討增能研習	115年 1-6月	內聘講師 /本校教師	5場次 5節 30人次																																			
		7	入校協助課程發展諮輔	115年 1-6月	外聘講師 /本校教師	2場次 2節 12人次																																			
<p>(二)跨領域課程研發</p> <p>1. 本子計畫利用研習發展一門跨領域課程，內容如下：資電領域：使用微處理器做馬達控制、AI辨識。機械領域：會設計搭配馬達的連桿機構。設計領域：會設計能組織作品的模組與美術設計。</p> <p>2. 建置科展相關設備，學習專業軟體，讓學生能更專業的呈現作品。</p> <p>3. 建置學習體驗環境，善用 SolidWorks 與 Aruino 軟體開發機電整合作品，利用實際體驗協助學生克服想像上學習的困難，增強學習興趣與動機，進而提升相關能力並參加相關比賽。</p> <p>3. 辦理時程：</p> <table border="1" data-bbox="651 1081 1377 1377"> <thead> <tr> <th>項次</th> <th>工作項目</th> <th>辦理時程</th> <th>參與人員</th> <th>備註</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>創造力學習歷程指導與學習</td> <td>114年 9-12月</td> <td>內聘講師 /本校師生</td> <td>3場次 12節 60人次</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>創造力學習歷程指導與學習</td> <td>115年 1-6月</td> <td>內聘講師 /本校師生</td> <td>3場次 12節 70人次</td> </tr> </tbody> </table> <p>(三)多元學習歷程製作</p> <p>1. 多元學習並紀錄研習成果，學生能完成跨群學習歷程書面報告，請教師善用本校數位學習軟體及開發數位學習教材融入計畫。</p> <p>2. 辦理時程：</p> <table border="1" data-bbox="651 1585 1377 1973"> <thead> <tr> <th>項次</th> <th>工作項目</th> <th>辦理時程</th> <th>參與人員</th> <th>備註</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>創造力學習歷程指導與學習</td> <td>114年 9-12月</td> <td>內聘講師 /本校師生</td> <td>3場次 12節 60人次</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>跨群創造力研習</td> <td>114年 9-12月</td> <td>內聘講師 /本校師生</td> <td>5場次 10節 100人次</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>跨群創造力研習</td> <td>115年 1-6月</td> <td>內聘講師 /本校師生</td> <td>7場次 18節 180人次</td> </tr> </tbody> </table>							項次	工作項目	辦理時程	參與人員	備註	1	創造力學習歷程指導與學習	114年 9-12月	內聘講師 /本校師生	3場次 12節 60人次	2	創造力學習歷程指導與學習	115年 1-6月	內聘講師 /本校師生	3場次 12節 70人次	項次	工作項目	辦理時程	參與人員	備註	1	創造力學習歷程指導與學習	114年 9-12月	內聘講師 /本校師生	3場次 12節 60人次	2	跨群創造力研習	114年 9-12月	內聘講師 /本校師生	5場次 10節 100人次	3	跨群創造力研習	115年 1-6月	內聘講師 /本校師生	7場次 18節 180人次
項次	工作項目	辦理時程	參與人員	備註																																					
1	創造力學習歷程指導與學習	114年 9-12月	內聘講師 /本校師生	3場次 12節 60人次																																					
2	創造力學習歷程指導與學習	115年 1-6月	內聘講師 /本校師生	3場次 12節 70人次																																					
項次	工作項目	辦理時程	參與人員	備註																																					
1	創造力學習歷程指導與學習	114年 9-12月	內聘講師 /本校師生	3場次 12節 60人次																																					
2	跨群創造力研習	114年 9-12月	內聘講師 /本校師生	5場次 10節 100人次																																					
3	跨群創造力研習	115年 1-6月	內聘講師 /本校師生	7場次 18節 180人次																																					



一、承辦處室	教務處	承辦人		朱孝深、盧宏男		
	4	創造力學習 歷程指導與 學習	115年 1-6月	內聘講師 /本校師生	3場次12節 70人次	
114-1-3 推動素養導向 之跨域統整教 學 (必辦)						
	社群名稱	Across the Lines				
	擬授課科目	英語文/美術	授課學年	二年級		
	課程名稱	Art Meets English				
	社群成員	張香婷	許靖佩	張淨嵐	林明弘	江姿萱
	任教科別	英文科	英文科	美術科	英文科	英文科
	社群成員	盧宏男	江彩鴻			
	任教科別	製圖科	室設科			
	社群活動實施方式	<p>(一)課程共備：藉由校內社群教師分享互動，讓教師的課堂實施能更多元成長。</p> <p>(二)觀課觀摩：課堂觀察，修正回饋，共同成長。</p> <p>(三)研習分享：邀請社群教師課程教案教學分享。</p> <p>(四)專家諮詢：邀請學者專家、種子教師指導。</p>				
	社群活動實施內容	<p>一、課程設計理念與目標</p> <p>本課程旨在打破傳統學科界限，透過跨領域統整的教學模式，將<u>美術科的美學素養</u>與<u>英文科的溝通能力</u>相結合，培養學生具備跨文化交流的國際觀與實作能力。課程將以「<u>明信片設計與國際交流</u>」為核心，引導學生將藝術創意與語言應用於真實情境中，落實素養導向教學。</p> <p>二、課程名稱與實施對象</p> <p>課程名稱：「Art Meets English」跨域實作課程 實施對象：選定高二授課班級實施。 課程時數：9節課，約6週。</p> <p>三、跨群科/領域之具體內容與分工</p> <p>本課程以「明信片設計與國際交流」為主題，將<u>美術科與英文科</u>的專業知識與技能進行整合，具體內容與分工如下：</p> <p>[美術科]：</p> <p>(一)教學內容：講解明信片設計的美學原理與創作技法，並指導學生完成個人風格的明信片創作。</p> <p>(二)具體事項：介紹視覺傳達設計與色彩學的基礎知識。</p> <p>[英文科]：</p> <p>(一)教學內容：訓練學生國際書寫禮儀與跨文化溝通技巧，並指導學生利用 Postcrossing 平台與國外學生進行明信片交流。</p> <p>(二)具體事項：講解明信片英文書寫格式與常用句型，</p>				



一、承辦處室	教務處	承辦人	朱孝深、盧宏男
		<p>介紹 Postcrossing 平台的註冊與使用流程。</p> <p>四、計畫實施流程</p> <p>(一)共備教案：9月共備教案內容。</p> <p>(二)專家指導：9~10月教案分享簡報，社群教師與諮詢委員、種子教師指導和修正 114-1 教案。</p> <p>(三)教案實施：10~11月，含公開觀課，諮詢委員種子教師蒞校指導。</p> <p>1. Postcrossing 活動說明：10月，英文第 1~2 節課。</p> <p>(1)介紹交換與外國人交換明信片 Postcrossing 網站註冊。</p> <p>(2)英文科老師說明與美術科合作方式，運用美術課程，由美術老師指導同學繪製自己的明信片。</p> <p>(3)明信片由學生自己繪製，更具意義與內涵，主題可為學校風景、臺灣著名景點、自畫像、專業課程內容等。</p> <p>(4)學長姊的作品欣賞，從中找到需要學習的元素：住址、明信片的書寫格式、信件內文、明信片挑選。</p> <p>2. Postcrossing 明信片繪製：11月份，美術課 3~5 節課，包含公開觀課活動。</p> <p>(1)美術老師說明明信片繪製格式尺寸、材質、風格、可用的媒材、工具等。</p> <p>(2)美術老師說明明信片主題：學校風景、臺灣著名景點、自畫像、專業課程內容等。</p> <p>(3)美術老師指導學生繪製內容建議和修正。</p> <p>(4)明信片成品展出觀摩。</p> <p>3. 卡片內容書寫：11~12月，英文 6~8 節課，包含公開觀課活動。</p> <p>(1)英文老師指導 Postcrossing 設定帳號 (account、profile、address、avatar 設定)。</p> <p>(2)英文老師指導學生內容的書寫，</p> <p>(3)學生操作，以及完成內容與地址的書寫，教師檢視作品，並指導學生修正。</p> <p>(4)學生謄寫內容，繳交完成作品。</p> <p>4. 成果觀摩與學生心得總結：12月下旬的英文第 9 節課</p> <p>(1)學生明信片成果展示，心得分享，教師總結。</p> <p>(2)再次內容檢視與地址確認，明信片寄出。</p> <p>(四)校內成果分享：授課教師分享實施心得，邀請社群及校內教師參與經驗交流，提升教學成效。</p> <p>(五)教案修正：115年3月修正 114-1 教案。</p> <p>(六)發展教案：115年3~4月，114-2 教案完成初稿。</p> <p>(七)專家指導：4月教案分享簡報，社群教師與諮詢委員、種子教師指導和修正 114-2 教案。</p>	



一、承辦處室	教務處	承辦人	朱孝深、盧宏男
		<p>(八)教案實施：4~5 月。含公開觀課，諮輔委員種子教師蒞校指導。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Postcrossing 活動說明：4 月，英文第 1~2 節課。               <ol style="list-style-type: none"> <li>(1)介紹交換與外國人交換明信片 Postcrossing 網站註冊。</li> <li>(2)英文科老師說明與美術科合作方式，運用美術課程，由美術老師指導同學繪製自己的明信片。</li> <li>(3)明信片由學生自己繪製，更具意義與內涵，主題可為學校風景、臺灣著名景點、自畫像、專業課程內容等。</li> <li>(4)學長姊的作品欣賞，從中找到需要學習的元素：住址、明信片書寫格式、信件內文、明信片挑選。</li> </ol> </li> <li>2. Postcrossing 明信片繪製：5 月，美術課 3~5 節課，包含公開觀課活動。               <ol style="list-style-type: none"> <li>(1)美術老師說明明信片繪製格式尺寸、材質、風格、可用的媒材、工具等。</li> <li>(2)美術老師說明明信片主題：學校風景、臺灣著名景點、自畫像、專業課程內容等。</li> <li>(3)美術老師指導學生繪製內容建議和修正。</li> <li>(4)明信片成品展出觀摩。</li> </ol> </li> <li>3. 卡片內容書寫：5~6 月，英文 6~8 節課，包含公開觀課活動。               <ol style="list-style-type: none"> <li>(1)英文老師指導 Postcrossing 設定帳號 (account、profile、address、avatar 設定)。</li> <li>(2)英文老師指導學生內容的書寫，</li> <li>(3)學生練習操作，以及完成內容與地址的書寫，教師檢視作品，並指導學生修正。</li> <li>(4)學生謄寫內容，繳交完成作品。</li> </ol> </li> <li>4. 成果觀摩與學生心得總結：6 月後旬的英文第 9 節課。               <ol style="list-style-type: none"> <li>(1)學生明信片成果展示，心得分享，教師總結。</li> <li>(2)再次內容檢視與地址確認，明信片寄出。</li> </ol> </li> </ol> <p>(九)校內成果分享：授課教師分享實施心得，邀請社群及校內教師參與經驗交流，提升教學成效。</p>	<p><b>五、跨科合作的教學目的與課程發展對應</b></p> <p>本校「Art Meets English」課程的跨科合作，旨在透過整合<u>美術科</u>的創造力與<u>英文科</u>的溝通力，來共同達成以下兩項教學與課程發展目標：</p> <p>(一)培養學生的跨域素養：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 過去美術課與英文課，兩者鮮少連結。本課程將兩者串聯為一個完整的學習歷程。學生先運用美術專業創作明信片，再運用英文書寫進行國際交流，此過程不僅是單純的技術應用，更是**「做中學」**</li> </ol>



一、承辦處室	教務處	承辦人	朱孝深、盧宏男
		<p>的素養導向教學實踐。</p> <p>2. 課程發展：藉由這門課程的成功經驗，未來可將此模式推廣至其他學科。例如：結合餐飲科與英文科，設計「國際飲食文化交流」課程；或是結合汽車科與英文科，進行「車輛維修技術術語」專題。</p> <p>(二)建立校本課程的獨特性：</p> <p>1. 許多高職的課程偏重單一技術或學術能力培養。本課程的設計，則明確回應 108 課綱的跨領域學習精神，將學術知識與生活應用緊密結合，讓學生體驗到學科之間的關聯性，從而提升學習動機。</p> <p>2. 課程發展：本課程的實施將作為東勢高工「國際視野與藝術創作」校本課程發展的試驗計畫。未來，學校可逐步建立一系列類似的跨科課程，使其成為本校的課程特色，希望能提升學生學習力，也能在招生上展現獨特優勢。</p>	
四、預期效益	<p>1. 落實跨科群數位科技課程發展應用。(114-1-2)</p> <p>2. 英語文與美術跨科合作，透由自己的手繪明信片，結合 Postcrossing 平台，增進學習的應用，提高學生學習樂趣，增強學習動機，讓老師和學生都能比用傳統教學更有收穫，教與學都更有趣。(114-1-3)</p>		
<p>註：本項目為必辦項目，請依對應的工作內涵，規劃學校擬申辦項下計畫，含實施方式和實施內容。其中，114-1-2 和 114-1-3 為必須辦理之項下計畫。若未申辦該工作內涵，項下計畫編號下，請註明「未申辦」。</p>			



114-1 深化學校課程教學

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
<b>(一)經常門</b>						
114-1-1 業務費						
	114-1-1 小計				0	
114-1-2 業務費	講座鐘點費	節	10	1	10	內聘講師跨群創造力研習 5 場次 10 節 100 人次
	講座鐘點費	節	4	2	8	外聘講師 AI 應用研習 1 場次 4 節 10 人次
	講座鐘點費	節	5	1	5	內聘講師社群研討數位教學 5 場次 5 節 30 人次
	授課鐘點費	節	12	0.55	6.6	創造力學習歷程指導與學習 3 場共 12 節 60 人次
	諮詢費、輔導費、指導費	人次	4	2.5	10	入校協助課程發展諮輔
	膳宿費	人次	100	0.1	10	創造力指導與學習 3 場共 60 人次 AI 應用研習 1 場共 10 人次 課程研討數位教學 5 場共 30 人次
	全民健康保險補充保費	式	1	0.836	0.836	全數鐘點費及諮詢費總額之 2.11% $(10+8+5+6.6+10) \times 2.11\%$
	國內旅費、短程車資、運費	趟	1	2.566	2.566	1 場研習講師(日月潭-東工) 0.283 千元 $\times 2 = 0.566$ 千元 諮詢委員 4 趟計 2 千元
	材料費	人次	100	0.2	20	跨群創造力 5 場共 100 人次之電子與美工相關材料
	設備維護費	式	1	10	10	資訊融入教學相關筆電、平板、電腦、投影設備檢修費用
	雜支	式	1	16.998	16.998	辦理活動、講座之文具用品、紙張、資訊耗材、資料夾、郵資辦公事務耗材
114-1-2 小計				100		
114-1-3 業務費	講座鐘點費	節	6	1	6	內聘講師教學成果經驗分享研習 2 節 $\times 3$ 次 $\times 1$ 學期 $\times 1$ 千元 = 6 千元
	諮詢費、輔導費、指導費	人次	4	2.5	10	諮輔委員及種子教師 2 人蒞校指導 1 次，公開觀課 1 次 2 人 $\times 2$ 次 $\times 1$ 學期 $\times 2.5$ 千元 = 10 千元
	稿費	千字	5	1.6	8	撰寫教案，上下學期各一份教案產出。每千字 1.6 千元 $\times 5 = 8$ 千元

114  
會計年度概算表



	全民健康保險 補充保費	式	1	0.506	0.506	全數鐘點費、諮詢費及稿費 總額之 2.11% (6+10+8)×2.11%
	印刷費	份	35	0.4	14	印製本計畫資料、各類手 冊、研習資料等費用 35份×0.4千元=14千元
	膳宿費	人次	84	0.12	10.08	辦理校內研習、社群會議或 本計畫相關會議，午、晚餐 每餐膳費每人120元為限。 社群共備4次×5人=20人次 校內研習2次×20人=40人 次 諮詢會議3次×8人=24人次 合計84人次×0.12千元 =10.08千元
	國內旅費、短 程車資、運費	人次	6	1.6	9.6	辦理本計畫教師參加增能 研習、成果發表或相關會議 等所需之差旅費，覈實支 應。2人次×1.6千元=3.2千元 專家學者與種子教師入校 諮詢輔導交通費。2人×2次 ×1.6千元=6.4千元
	材料費	人次	35	0.2	7	Art Meets English 課程實 施用空白明信片、卡片及參 考樣品、材料包等。(含國際 交流用明信片與課程交流 用品)
	雜支	式	1	19.814	19.814	辦理活動課程之文具用品、 紙張、資訊耗材、資料夾、 郵資、資料儲存裝置、收納 盒等耗材。
	114-1-3 小計				85	
	114-1 經常門小計				185	
<b>(二)資本門 (請於說明欄註記項下計畫編號)</b>						
114-1 設 備 費	3D 列印機	套	1	40	40	114-1-2 SolidWorks 與 Aruino 軟體開發機電整合 作品列印製作使用
	AI 筆電	台	1	25	25	114-1-3 推動素養導向之跨 域統整教學使用
	114-1 資本門小計				65	
	114 會計年度合計(114年8月至12月)				250	



名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
<b>(一)經常門</b>						
114-1-1 業務費						
	114-1-1 小計			0		
114-1-2 業務費	講座鐘點費	節	18	1	18	內聘講師跨群創造力研習 7 場次 18 節 180 人次
	講座鐘點費	節	5	1	5	內聘講師社群研討數位教學 5 場次 5 節 30 人次
	授課鐘點費	節	12	0.55	6.6	創造力學習歷程指導與學習 3 場次 12 節 70 人次
	諮詢費、輔導費、指導費	人次	4	2.5	10	入校協助課程發展諮輔
	膳宿費	人次	100	0.1	10	創造力指導與學習 3 場共 70 人次 課程研討數位教學 5 場共 30 人次
	全民健康保險補充保費	式	1	0.836	0.836	全數鐘點費及諮詢費總額之 2.11% (18+5+6.6+10)×2.11%
	國內旅費、短程車資、運費	趟	4	0.5	2	諮詢委員 4 趟計 2 千元
	材料費	人次	100	0.2	20	跨群創造力 5 場共 100 人次之電子與美工相關材料
	設備維護費	式	1	10	10	資訊融入教學相關筆電、平板、電腦、投影設備檢修費用
	雜支	式	1	17.564	17.564	辦理活動、講座之文具用品、紙張、資訊耗材、資料夾、郵資辦公事務耗材
114-1-2 小計				100		
114-1-3 業務費	講座鐘點費	節	6	1	6	內聘講師教學成果經驗分享研習 2 節×3 次×1 學期×1 千元=6 千元
	諮詢費、輔導費、指導費	人次	4	2.5	10	諮輔委員及種子教師 2 人蒞校指導 1 次，公開觀課 1 次 2 人×2 次×1 學期×2.5 千元=10 千元
	稿費	千字	5	1.6	8	撰寫教案，上下學期各一份教案產出。每千字 1.6 千元×5=8 千元
	印刷費	份	35	0.4	14	印製本計畫資料、各類手冊、研習資料等費用 35 份×0.4 千元=14 千元

115 會計年度概算表



	膳宿費	人次	84	0.12	10.08	辦理校內研習、社群會議或本計畫相關會議，午、晚餐每餐膳費每人 120 元為限。社群共備 4 次×5 人=20 人次校內研習 2 次×20 人=40 人次 諮詢會議 3 次×8 人=24 人次 合計 84 人次×0.12 千元=10.08 千元
	全民健康保險補充保費	式	1	0.506	0.506	全數鐘點費、諮詢費及稿費總額之 2.11% (6+10+8)×2.11%
	國內旅費、短程車資、運費	式	6	1.6	9.6	辦理本計畫教師參加增能研習、成果發表或相關會議等所需之差旅費，覈實支應。2 人次×1.6 千元=3.2 千元 專家學者與種子教師入校諮詢輔導交通費。2 人×2 次×1.6 千元=6.4 千元
	材料費	人次	35	0.2	7	Art Meets English 課程實施用空白明信片、卡片及參考樣品、材料包等。(含國際交流用明信片與課程交流用品)
	雜支	式	1	19.814	19.814	辦理活動課程之文具用品、紙張、資訊耗材、資料夾、郵資、資料儲存裝置、收納盒等耗材。
	114-1-3 小計				85	
	114-1 經常門小計				185	
(二)資本門 (請於說明欄註記項下計畫編號)						
114-1 設備費	網路型體脂計	台	1	14	14	114-1-2 收集整合數位健康科技數據研究討論使用
	創客空間套件	套	1	21	21	114-1-2 跨領域課程研發創意機構連桿設計，可組成不同機械機構所使用之連桿套件。創客空間套件包含連接件 18 種零件計 152 個及雙孔樑結構件 12 種零件計 88 個。
	筆記型電腦	台	1	30	30	114-1-2 學生製作學習歷程及參賽使用
	114-1 資本門小計				65	
115 會計年度合計(115 年 1 月至 7 月)					250	

承辦人：

承辦主任：

會計主任：

校長：

設備組長 朱孝深

主任 盧宏男

會計主任 張鴻祥

臺中市立東勢工業高級中等學校校長 周文松



●子計畫：114-2 強化群科產學合作

一、承辦處室	實習處、進修部	承辦人	謝雯雅、張進昌
二、計畫目標	1. 拓展與科技大學合作，結合專題實作課程、專題講座及產業參訪，強化學生環境工程與安全衛生領域之專業素養，提升學用接軌能力，培育具備實務與創新能力的技職人才。(114-2-1) 2. 促進產學交流與分享，深化產業界實務縮短學用落差。(114-2-2) 3. 結合實習課程辦理創新研發競賽，提供學生創業經驗。(114-2-3)		
三、工作內涵	實施方式和實施內容		
114-2-1 辦理與技專和產業界的鏈結	<p>一、實施方式</p> <p>結合中臺科技大學環境與安全衛生工程系師資與資源，辦理專題導向學習活動，透過教授將產業現場案例融入課程，引導學生瞭解環境安全與污染處理趨勢，並規劃校內實作課程強化技術能力，同時結合環保科技產業於中科台中園區污水處理廠進行汗水檢測員一日工作體驗，讓學生連結理論與實務，增進對產業環境的認識，提升學用合一與升學就業接軌成效。</p> <p>二、實施內容</p> <p>(一)辦理單位：化工科、中臺科技大學環境與安全衛生工程系、就業組、中科臺中園區汗水處理廠</p> <p>(二)參加對象：化工科高二、高三學生，對環保工程、污水處理與專題實作課程有興趣者 30 人。</p> <p>(三)辦理方式：</p> <p>1. 專題實作導入課程 (共 3 次)：</p> <p>於本校實驗室進行 2 小時專題實作課程共 3 次，由化工科教師結合中臺科技大學環境與安全衛生工程系教授指導內容，課程主題以環境化學分析、污水處理模擬、污染控制技術等為主，主題如「廢水處理流程優化」、「綠色環保製程模擬」等結合理論與實作。</p> <p>2. 大學教授進行產業現場案例分析 (2 次)：</p> <p>(1)上學期由中臺科技大學環境與安全衛生工程系教授至本校與高三化工科學生預計 30 人，進行高科技產業、電子廠、製造業及環保科技產業相關產業案例分析，時間為週三下午 2 點至 4 點，共辦理 1 次。</p> <p>(2)下學期學期安排 30 位高二化工科學生前往中臺科技大學環境與安全衛生工程系，進行環保科技產業實際接觸製程設備、檢測儀器與安全操作流程，提升實務經驗，時間預計為週五上午 9 點至 12 點，共辦理 1 次。</p> <p>(3)涵蓋「產業污水處理趨勢與技術發展」、「化學製程中的環安管理」等內容，強化學生對環安產業現況與升學方向的理解。</p> <p>3. 環保科技產業-水質檢測員工作體驗(中科臺中園區污水處理廠) (1 次)：</p> <p>下學期安排高二化工科學生 30 人，前往中部科學園區台中基地污水處理廠進行環保科技產業之製程控制、污水處理、環境檢測，體驗水質檢測員之工作事項並真實操作環境與自動化控制系統，強化學生場域學習與產業鏈結，並環保科技產業進行職業反饋。</p>		



一、承辦處室	實習處、進修部	承辦人	謝雯雅、張進昌
<p>114-2-2 學生產業界見 習和實務實習</p>	<p>一、實施方式</p> <p>(一)辦理「發願成才裝潢人力培育班」，結合裝潢技術專業人員及實務資源，強化技職教育課程及學生之產業需求就業技術能力，達到畢業即就業的學用合一目標。</p> <p>(二)辦理產學攜手合作計畫，與技專校院、產業合作培養技術人才，兼顧學生升學及就業。</p> <p>二、實施內容</p> <p>(一)發願成才裝潢人力培育班</p> <p>1. 辦理單位： 臺灣行動菩薩助學協會、龍寶建設、就業組、室內空間設計科、家具設計科及建築科。</p> <p>2. 參加對象： 設計群及土木與建築群高一、高二學生，對裝潢實作技術有興趣同學 15 人。</p> <p>3. 辦理方式：</p> <p>(1)就學期間於週三下午一點至六點假本校實習工場接受裝潢實作技能專業訓練，由臺灣行動菩薩助學協會協助安排裝潢技術專業人員負責技能教導，並於週五下午四點至六點安排品格及美感教育課程，以不影響學生日常其他課程。</p> <p>(2)上下學期各安排 8 次上課時間，每次參與學生 15 人，強化木作技術能力及美感訓練，並安排參與龍寶建設裝修建案實務實作活動，做好進入職場準備。</p> <p>(3)進行實習工場-繪畫專業教室收納空間裝修實作，改善學習環境，以提升學習成效。</p> <p>(二)產業實務實習-產學攜手合作計畫</p> <p>1. 辦理單位： 就業組、國立勤益科大、國立彰化師大、機械群、電機電子群</p> <p>2. 參加對象： 機械群及電機電子群高三學生，對產學攜手合作有興趣的同學</p> <p>3. 辦理方式：</p> <p>(1)高三上學期安排家長說明會及職場參訪活動，讓有興趣的學生可以了也產業生態及科大課程規畫，並透過面試活動甄選參加產攜計畫學生。</p> <p>(2)於統測結束後安排合作工廠 6 週【職業技能訓練】，學生至業界透過部門崗位實作培訓職場操作技能，學校每兩週至產業進行實習訪視，瞭解學生在廠實習狀況並取得至技專院校就讀機會。</p> <p>(3)技專院校協助於高三下學期提供學生職涯及專業課程輔導，使學生在升學及就業能有更明確的準備方向。</p> <p>(4)企業端協助學校實習課程(機器人實習)操作技術指導，學校協助企業端開設在職進修實務課程，產業與學校相互交流，縮短就業適應期。</p>		



一、承辦處室	實習處、進修部	承辦人	謝雯雅、張進昌
114-2-3 輔導學生創新 研發能力創業	<p>一、實施方式</p> <p>(一)鞏固學生專業能力，強化實務操作課程：鼓勵學生於實習課程發揮專業素養及團隊合作，共同解決問題。</p> <p>(二)促進教師工作投入，鼓勵創新教學研究：聘用專業教師開設創新教學課程，培養學生具備業界觀念及實務創業能力。</p> <p>(三)結合地區文化精神，打造校園特色產品：提升社區交流活動並納入業界資源，設計開發校園精神特色產品。</p> <p>二、實施內容</p> <p>(一)探索研發與設計：強化研發設計能力</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 辦理單位：臺中市政府教育局、實用技能組、製圖科。</li> <li>2. 參加對象：本校實用技能學程-電腦繪圖科 16 人。</li> <li>3. 辦理方式：               <ol style="list-style-type: none"> <li>(1)一、二年級在校上課，強化研發及設計相關專業科目，增進專業技能及人文素養，三年級前往工廠實習，培育實務創業能力。</li> <li>(2)假日及寒暑假安排精進課程及專業課程，提升同學偕同研發與設計能力。</li> <li>(3)帶領一、二學生參訪研發設計展，激發創意設計思維。</li> <li>(4)畢業成果展結合創新研發產品，提升同學情緒價值，促進團隊合作精神。</li> </ol> </li> </ol> <p>(二)辦理實務研發競賽：辦理特色徽章設計及產品開發競賽。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 辦理單位：進修部、校內各科</li> <li>2. 參加對象：本校全體同學</li> <li>3. 辦理方式：               <ol style="list-style-type: none"> <li>(1)收集本校教職同仁及同學建議，設計校園精神口號(slogan)，建立全校教師及同學精神支柱。</li> <li>(2)辦理校園口號徽章設計競賽，將得獎圖像製作成徽章以及生活用品，於本校員生社進行販售，有效提升同學創新研發及創業能力。</li> </ol> </li> </ol> <p>(三)創新專業課程教學：針對學生創業發展，提供專業課程輔導及協助。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 辦理單位：進修部、校內各科</li> <li>2. 參加對象：全體同學及本校工業類科教師</li> <li>3. 辦理方式：               <ol style="list-style-type: none"> <li>(1)邀請校內有興趣參加之各類科教師及學生，利用週六日及寒暑假，於校園實習工場及教室辦理創新研發教學。</li> <li>(2)設計專利研發及申請課程，並實際進行申請，培育同學創新研究能力及提升智慧財產權觀念。</li> </ol> </li> </ol>		
四、預期效益	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 與技專合作，結合科技大學師資及資源，強化學生專題實作能力及對產業現況的認識，提升學生對環境工程與安全衛生領域之專業素養，具備實務與創新能力的技職人才。(114-2-1)</li> <li>2. 與產業合作，透過業師技術指導及工廠實習，提供師生學習產業界實務之管道，深化專業群科與產業界鏈結，提升務實致用之專業能</li> </ol>		



一、承辦處室	實習處、進修部	承辦人	謝雯雅、張進昌
	力，參與裝潢技術專業能力養成課程 40 節，參與人數 120 人次。 (114-2-2) 3. 提升學生團隊合作能力及業界素養精神，提升校園認同感，凝聚學生學習向心力及教師工作投入。使學生具備專利申請、硬體設備維護與創新設計的能力。(114-2-3)		
註：本項目為必辦項目，學校至少需申辦 1 個項下計畫。請依對應的工作內涵，規劃學校擬申辦項下計畫，含實施方式和實施內容。若未申辦該工作內涵，項下計畫編號下，請註明「未申辦」。			



114-2 強化群科產學合作

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
<b>(一)經常門 (請於說明欄註記項下計畫編號)</b>							
114 會計 年度 概算 表	業務 費	講座鐘點費	節	2	2	4	114-2-1 外聘講師專題講座 1次×2節
		授課鐘點費	節	6	1.070	6.42	114-2-1 外聘大學教授專題 實作導入課程3次×2節
		授課鐘點費	節	40	0.42	16.8	114-2-2 發願成才裝潢人力 培育班課程8次×5節
		授課鐘點費	節	24	0.55	13.2	114-2-3 寒(暑)假及依總綱 規定之每週上課節數外教 師授課鐘點費6天×4節
		膳宿費	人	25	0.12	3	114-2-3 辦理活動所需之膳 費
		全民健康保險 補充保費	式	1	0.853	0.853	全數鐘點費總額之2.11% 114-2-1:0.220千元 114-2-2:0.354千元 114-2-3:0.279千元
		國內旅費、短 程車資、運費	式	1	0.528	0.528	114-2-1 講師及教授交通費
		材料費	人次	30	0.2	6	114-2-2 發願成才裝潢人力 培育班課程使用 15人×2次
		材料費	人次	64	0.1	6.4	114-2-3 辦理活動及產品設 計研發所需之材料16人×4 次
		雜支	式	1	12.799	12.799	辦理活動課程文具用品、 紙張、資訊耗材、資料 夾、郵資、收納盒等耗材 114-2-1:3.832千元 114-2-2:1.846千元 114-2-3:7.121千元
經常門小計					70		
<b>(二)資本門 (請於說明欄註記項下計畫編號)</b>							
設 備 費	電磁加熱攪拌 器	台	2	17.5	35	114-2-1 實作課程所需使用 之設備(含鐵氟龍材質磁吸 棒及磁石一組)	
資本門小計					35		
114 會計年度合計(114年8月至12月)					105		



名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
<b>(一)經常門 (請於說明欄註記項下計畫編號)</b>						
業務費	講座鐘點費	節	1	2	2	114-2-1 外聘講師專題講座 1次x1節
	授課鐘點費	節	40	0.42	16.8	114-2-2 發願成才裝潢人力培育班課程 8次x5節
	授課鐘點費	節	24	0.55	13.2	114-2-3 寒(暑)假及依總綱規定之每週上課節數外教師授課鐘點費 6天x4節
	膳宿費	人	31	0.1	3.1	114-2-1 辦理活動所需之膳費學生含講師
	膳宿費	人	25	0.12	3	114-2-3 辦理活動所需之膳費
	全民健康保險補充保費	式	1	0.675	0.675	全數鐘點費總額之 2.11% 114-2-1: 0.042 千元 114-2-2: 0.354 千元 114-2-3: 0.279 千元
	租車費	式	1	8	8	114-2-1 辦理中臺科技大學環境與安全衛生工程系專題演講,及參訪中科臺中園區污水處理廠之交通往返
	保險費	人次	30	0.037	1.11	114-2-1 環保科技產業-水質檢測員工作體驗活動
	材料費	人次	30	0.2	6	114-2-2 發願成才裝潢人力培育班課程 15人x2次
	材料費	人次	80	0.1	8	114-2-3 辦理活動及產品設計研發所需之材料 16人x5次
	雜支	式	1	8.115	8.115	辦理活動課程之文具用品、紙張、資訊耗材、資料夾、郵資、收納盒等耗材 114-2-1: 0.748 千元 114-2-2: 1.846 千元 114-2-3: 5.521 千元
經常門小計				70		
<b>(二)資本門 (請於說明欄註記項下計畫編號)</b>						
設備費	平板電腦	台	1	15	15	114-2-3 創新教學研究用
	桌上型電腦	台	1	20	20	114-2-3 創新教學研究用
資本門小計				35		
115 會計年度合計(115 年 1 月至 7 月)				105		

115 會計年度概算表

承辦人：

承辦主任：

會計主任：

校長：

就業組長 謝雯雅

主任 呂家清

會計室主任 張鴻祥

臺中市立東勢工業高級中等學校校長 周文松

進修部主任 張進昌



●子計畫：114-3 展現技職課程特色

一、承辦處室	實習處	承辦人	賴鴻琪
二、計畫目標	1. 體驗電動化車輛使用、用電安全知識及科學應用，並透過維修技術與安全防護工作實作體驗，讓學生更了解電動車原理並增進對技職教育的認識。(114-3-1) 2. 藉由各科辦理實作研習活動，增進國中教師更瞭解技職群科相關資訊，達到技職特色宣導。(114-3-2)		
三、工作內涵	實施方式和實施內容		
114-3-1 辦理國一和國二專業群科實作體驗	一、實施方式 由國中端報名來東勢高工「臺中市電動車技術教學中心」學習電動化車輛技術與安全相關知識，並藉由實際操作方式體驗實作的樂趣。體驗活動包括：(一)電動車認識初體驗、(二)電動車維修技術與安全防護工作實作體驗、(三)電動車試乘體驗等，以上採分組教學操作與實作體驗。 二、實施內容 於 114 學年度上、下學期各辦理一場專業群科實作體驗活動，內容如下： (一)電動化車輛認識初體驗： 114 學年度上學期預計於 114 年 11、12 月辦理共兩場研習活動，每場次研習時間 8：30~15：30 共 6 小時，邀請鄰近國中一年級學生 16 人到校介紹電動化車輛，活動內容特別針對電動化車輛技術應用與節能減碳議題進行介紹，並深入講解電動化車輛的技術與安全知識，課程涵蓋電動車電池、電流熱效應及應用。 (二)電動化車輛維修技術與安全防護工作實作體驗： 114 學年度下學期預計於 115 年 4、5 月辦理共兩場研習活動，每場次研習時間 8：30~15：30 共 6 小時，邀請鄰近國中二年級學生 16 人到校參與電動化車輛維修技術與安全防護工作實作體驗，包含絕緣護具穿戴操作，也讓學生使用工具實作量測電流、電壓、溫度等數據，讓學生於實作中學習與體會。 (三)電動車試乘體驗： 安排 2 部電動化車輛，分組讓學生親自試乘，藉此體驗並了解電動車的乘坐感與其優點(行駛樂趣、加速性質、運轉噪音...等)。		
114-3-2 辦理國中教師專業群科實作體驗	一、實施方式 邀請臺中市國中教師至東工參訪各技職群科，針對本校六類群進行簡介及環境介紹，並挑選一個類群規劃研習活動，藉此提供國中教師更瞭解技職群科相關資訊，達到技職特色宣導。 二、實施內容 (一)114 學年度上學期預計於 114 年 11 月辦理 2 場研習活動，每場次研習時間 8：30~15：30 共 6 小時，邀請鄰近國中教師到校進行專業群科實作體驗，每場次 17 人，由家具木工辦理「木工車床實作」研習，藉由實際體驗活動，提供國中教師更瞭解技職群科相關資訊，達到技職特色宣導，並提高社區學生就近入學比例。 (二)114 學年度下學期預計於 115 年 4 月辦理 2 場研習活動，每場次		



一、承辦處室	實習處	承辦人	賴鴻琪
	研習時間 8：30~15：30 共 6 小時，邀請鄰近國中教師到校進行專業群科實作體驗，每場次 17 人，由實習處辦理「小型 CNC 加工實作」研習，藉由實際體驗活動，提供國中教師更瞭解技職群科相關資訊，達到技職特色宣導，並提高社區學生就近入學比例。		
114-3-3 辦理國中學生 家長之技職特 色宣導 「未申辦」			
四、預期效益	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 對國中學生推廣電動化車輛技術應用課程，推廣電動車技術與安全知識各項活動，以及節能減碳議題相關概念，以及議題融入學習，透過電動車技術與安全操作、電動車試乘、維修工具拆裝實作、以及充電技術簡介與操作等，實際接觸到科技創新及培養實作能力，啟發對電動化車輛技術的興趣與關注於活動中讓參與的國中學生進行職業試探。(114-3-1)</li> <li>2. 藉由國中教師實習體驗，加強國中教師對職業教育各專業群科認識及理解，增進教師返校對學生升學輔導認知。(114-3-2)</li> </ol>		
註：本項目為必辦項目，學校至少需申辦 1 個項下計畫。請依對應的工作內涵，規劃學校擬申辦項下計畫，含實施方式和實施內容。若未申辦該工作內涵，項下計畫編號下，請註明「未申辦」。			



114-3 展現技職課程特色

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
<b>(一)經常門 (請於說明欄註記項下計畫編號)</b>						
業務費	講座鐘點費	節	6	2	12	114-3-1 外聘講師
	講座鐘點費	節	6	2	12	114-3-2 外聘講師
	印刷費	本	32	0.1	3.2	114-3-1 課程手冊及學習單
	膳宿費	人次	32	0.1	3.2	114-3-1 預計 32 人次
	膳宿費	人次	35	0.1	3.5	114-3-2 預計 35 人次
	全民健康保險 補充保費	式	1	0.506	0.506	全數鐘點費總額之 2.11% 114-3-1：0.253 千元 114-3-2：0.253 千元
	租車費	輛	1	10	10	114-3-1 接送師生交通往返
	材料費	人次	32	0.2	6.4	114-3-1 預計 32 人次
	材料費	人次	35	0.2	7	114-3-2 預計 35 人次
	設備維護費	式	1	12	12	114-3-1 活動所需教學實習 車輛設備維護保養費用
	雜支	式	1	5.194	5.194	研習活動之辦公事務用品， 如文具用品、耗材、郵資等 114-3-1：2.947 千元 114-3-2：2.247 千元
小計					75	
獎補助費						
	小計					0
經常門小計					75	
<b>(二)資本門 (請於說明欄註記項下計畫編號)</b>						
設備費	電動化車輛聯合傳動器	組	1	50	50	114-3-1 辦理國一和國二專業群科實作體驗
資本門小計					50	
114 會計年度合計(114 年 8 月至 12 月)					125	

114 會計年度概算表



名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
<b>(一)經常門 (請於說明欄註記項下計畫編號)</b>						
業務費	講座鐘點費	節	6	2	12	114-3-1 外聘講師
	講座鐘點費	節	6	2	12	114-3-2 外聘講師
	印刷費	本	32	0.1	3.2	114-3-1 課程手冊及學習單
	膳宿費	人次	32	0.1	3.2	114-3-1 預計 32 人次
	膳宿費	人次	35	0.1	3.5	114-3-2 預計 35 人次
	全民健康保險 補充保費	式	1	0.506	0.506	全數鐘點費總額之 2.11% 114-3-1: 0.253 千元 114-3-2: 0.253 千元
	租車費	輛	1	10	10	114-3-1 接送師生交通往返
	材料費	人次	32	0.2	6.4	114-3-1 預計 32 人次
	材料費	人次	35	0.2	7	114-3-2 預計 35 人次
	設備維護費	式	1	12	12	114-3-1 活動所需教學實習 車輛設備維護保養費用
	雜支	式	1	5.194	5.194	研習活動之辦公事務用品， 如文具用品、耗材、郵資等 相關費用等 114-3-1: 2.947 千元 114-3-2: 2.247 千元
小計				75		
獎補助費						
	小計				0	
經常門小計				75		
<b>(二)資本門 (請於說明欄註記項下計畫編號)</b>						
設備費	桌上型電腦 (含螢幕)	組	2	25	50	114-3-2 辦理國中教師專業 群科實作體驗
資本門小計				50		
115 會計年度合計(115 年 1 月至 7 月)				125		

115 會計年度概算表

承辦人：

承辦主任：

會計主任：

校長：

賴鴻琪

呂家清

張鴻祥

周文松



●子計畫：114-4 落實教育重要政策

一、承辦處室	學務處、輔導室	承辦人	曾繁龍、陳佩伶																
二、計畫目標	<p>1. 推動安全教育，尤以交通安全為主軸，達成且落實交通安全常識及相關知能。(114-4-1)</p> <p>2. 透過分級推動之生命教育行動，回應學生在人際理解、情緒調適與自我認同等面向的需求，並強化教師對生命議題的敏感度與實踐力，營造尊重、關懷與負責任的校園生命文化。(114-4-2)</p>																		
三、工作內涵	實施方式和實施內容																		
114-4-1 辦理交通安全 課程開發及教 學實施	<p>一、實施方式</p> <p>(一)辦理交通安全知能大補帖學習單及相關創意競賽活動：有效提升學生安全意識，降低交通意外事故傷害。</p> <p>(二)結合部定及校訂課程推動相關議題與討論，將安全教育融入課程，引導並支持學生提升安全意識，降低意外事故傷害。</p> <p>二、實施內容</p> <p>(一)主辦單位：學務處</p> <p>(二)承辦單位：生活輔導組</p> <p>(三)參加對象：全體師生</p> <p>(四)工作項目：</p> <p>1. 舉辦交通安全知能大補帖學習單及相關創意競賽活動 辦理交通安全知能大補帖學習單及相關創意競賽活動，培養學生對交通安全知能有察覺、辨識、描述、探究、應用之多元表現，進而引導學生強化交通知能，培養學生從中獲得相對應之知識、態度及技能。</p> <p>2. 交通安全及相關安全教育融入課程 結合相關課程，進行安全教育議題討論，並於課程中探究災害事故成因、當下處置作為及後續心理輔導等措施，促使災害預防與事故發生後的心理建設等正確價值觀與意識。</p> <p>(五)工作時程：</p> <table border="1" data-bbox="499 1384 1385 1771"> <thead> <tr> <th>項次</th> <th>工作項目</th> <th>辦理時程</th> <th>參與人員</th> <th>備註</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>交通安全知能大補帖學習單及相關創意競賽活動</td> <td>114年 10-12月 115年3-6月</td> <td>學生</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>交通安全及相關安全教育融入課程</td> <td>114年 10-12月 115年3-6月</td> <td>全校師生</td> <td>配合特定課程進行探究討論，進而引發更精進作為。</td> </tr> </tbody> </table>				項次	工作項目	辦理時程	參與人員	備註	1	交通安全知能大補帖學習單及相關創意競賽活動	114年 10-12月 115年3-6月	學生		2	交通安全及相關安全教育融入課程	114年 10-12月 115年3-6月	全校師生	配合特定課程進行探究討論，進而引發更精進作為。
項次	工作項目	辦理時程	參與人員	備註															
1	交通安全知能大補帖學習單及相關創意競賽活動	114年 10-12月 115年3-6月	學生																
2	交通安全及相關安全教育融入課程	114年 10-12月 115年3-6月	全校師生	配合特定課程進行探究討論，進而引發更精進作為。															



一、承辦處室	學務處、輔導室	承辦人	曾繁龍、陳佩伶
<p>114-4-2 推動校園生命 教育之相關活 動</p>	<p>一、實施方式：</p> <p>(一)辦理生命教育週「價值思辨x媒體倫理」主題活動： 以「價值思辨」為核心，設計展覽與互動體驗，引導學生思考在科技快速發展、資訊氾濫的時代，如何面對媒體資訊、網路言論與公共議題。透過校園空間情境設計，結合同儕互動與多元展示方式，讓學生練習分辨價值觀差異，建立理性討論與判斷的能力，營造關注社會議題的校園文化氛圍。</p> <p>(二)攀樹與探索體驗-啟發學生自我認知與生命探索的小團體輔導： 透過攀樹體驗與探索性活動，學生有機會認識自我情緒狀態，建立信任關係，並學習有效調適挫折。透過引導學生反思討論自我責任與人際互動的倫理意涵。</p> <p>(三)辦理教師研習，提升教師對學生生命終極問題的敏感度與同理心： 透過專題研習，協助教師將終極關懷理念融入導師時間及班級經營，建構支持且具包容性的校園環境。強化教師陪伴、理解與引導學生面對生命困境的溫暖態度，促進學生生命意義的探索與心理韌性的培養，有效支援自殺預防工作。</p> <p>二、實施內容：</p> <p>(一)承辦單位：輔導室。</p> <p>(二)參加對象： 1. 生命教育週活動：全體學生。 2. 攀樹探索小團體：高關懷學生及有興趣參與之學生。 3. 生命教育教師研習：校內全體教師。</p> <p>(三)工作項目與活動說明： 1. 辦理生命教育週「價值思辨x媒體倫理」主題活動： (1)議題展覽：在學校川堂處展示網路時代常見的媒體與倫理爭議（如網路霸凌、個資外洩），引導學生觀察與思考。 (2)互動體驗：於展覽區設立「價值立場投票牆」或「媒體識讀挑戰」，讓學生在不同觀點間做出選擇並進行理由辯證。 (3)學生反思：以班級為單位，於展覽後安排班會討論，由輔導室預先提列相關討論題目，並由導師引導學生在班會中就展覽所呈現之議題進行交流，鼓勵學生表達多元觀點並練習理性辯證。各班討論後由輔導股長彙整主要意見，由輔導室將各班討論結果整理後並張貼於展覽區域，形成全校性的公共對話與價值交流。</p> <p>2. 攀樹與探索體驗-啟發學生自我認知與生命探索的小團體輔導： 針對高關懷及有需求學生，每學期辦理6次聚會（每次2小時），另安排一次戶外高空探索體驗工作坊，由專業團隊與輔導室共同帶領。透過攀樹挑戰與探索任務，培養學生自我情緒覺察、人際信任與責任感，並引導反思討論協助學生其生命意義的探究。每梯次約10人，全年2梯次，共20人次參與。</p> <p>3. 辦理教師研習，提升教師對學生生命終極問題的敏感度與同理心：</p>		



一、承辦處室	學務處、輔導室	承辦人	曾繁龍、陳佩伶																																			
<p>上下學期各辦理 2 場教師專題研習，研習聚焦於引導教師探索生命的意義、人生目標以及面對苦難與死亡的態度，強化教師辨識並支持高風險學生心理狀態的能力。協助教師將終極關懷理念實際融入導師時間和班級經營中，營造支持性與包容性的班級文化。</p>																																						
<p>(四)活動期程與執行架構表：</p>																																						
<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="459 501 507 577">項次</th> <th data-bbox="507 501 644 577">活動名稱</th> <th data-bbox="644 501 836 577">辦理時程</th> <th data-bbox="836 501 1002 577">參加對象</th> <th data-bbox="1002 501 1155 577">預估人數</th> <th data-bbox="1155 501 1385 577">執行方式</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="459 577 507 779" rowspan="2">1</td> <td data-bbox="507 577 644 779" rowspan="2">生命教育週「價值思辨×媒體倫理」</td> <td data-bbox="644 577 836 680">114 年 12 月</td> <td data-bbox="836 577 1002 680">全體學生</td> <td data-bbox="1002 577 1155 680">全校參與</td> <td data-bbox="1155 577 1385 779" rowspan="2">校園情境布置、議題展覽、互動體驗與班會討論</td> </tr> <tr> <td data-bbox="644 680 836 779">115 年 4 月</td> <td data-bbox="836 680 1002 779">全體學生</td> <td data-bbox="1002 680 1155 779">全校參與</td> </tr> <tr> <td data-bbox="459 779 507 1030" rowspan="2">2</td> <td data-bbox="507 779 644 1030" rowspan="2">攀樹探索小團體</td> <td data-bbox="644 779 836 904">114 年 10-12 月</td> <td data-bbox="836 779 1002 904">高關懷學生、自由報名學生</td> <td data-bbox="1002 779 1155 904">10 人</td> <td data-bbox="1155 779 1385 1030" rowspan="2">每學期 6 次團體聚會，另辦 1 次戶外高空探索體驗工作坊</td> </tr> <tr> <td data-bbox="644 904 836 1030">115 年 4-6 月</td> <td data-bbox="836 904 1002 1030">高關懷學生、自由報名學生</td> <td data-bbox="1002 904 1155 1030">10 人</td> </tr> <tr> <td data-bbox="459 1030 507 1216" rowspan="2">3</td> <td data-bbox="507 1030 644 1216" rowspan="2">教師生命教育研習</td> <td data-bbox="644 1030 836 1133">114 年 10-11 月</td> <td data-bbox="836 1030 1002 1133">校內全體教師</td> <td data-bbox="1002 1030 1155 1133">約 150 人</td> <td data-bbox="1155 1030 1385 1216" rowspan="2">每學期 2 場研習，主題為失落經驗與自殺防治</td> </tr> <tr> <td data-bbox="644 1133 836 1216">115 年 4-5 月</td> <td data-bbox="836 1133 1002 1216">校內全體教師</td> <td data-bbox="1002 1133 1155 1216">約 150 人</td> </tr> </tbody> </table>						項次	活動名稱	辦理時程	參加對象	預估人數	執行方式	1	生命教育週「價值思辨×媒體倫理」	114 年 12 月	全體學生	全校參與	校園情境布置、議題展覽、互動體驗與班會討論	115 年 4 月	全體學生	全校參與	2	攀樹探索小團體	114 年 10-12 月	高關懷學生、自由報名學生	10 人	每學期 6 次團體聚會，另辦 1 次戶外高空探索體驗工作坊	115 年 4-6 月	高關懷學生、自由報名學生	10 人	3	教師生命教育研習	114 年 10-11 月	校內全體教師	約 150 人	每學期 2 場研習，主題為失落經驗與自殺防治	115 年 4-5 月	校內全體教師	約 150 人
項次	活動名稱	辦理時程	參加對象	預估人數	執行方式																																	
1	生命教育週「價值思辨×媒體倫理」	114 年 12 月	全體學生	全校參與	校園情境布置、議題展覽、互動體驗與班會討論																																	
		115 年 4 月	全體學生	全校參與																																		
2	攀樹探索小團體	114 年 10-12 月	高關懷學生、自由報名學生	10 人	每學期 6 次團體聚會，另辦 1 次戶外高空探索體驗工作坊																																	
		115 年 4-6 月	高關懷學生、自由報名學生	10 人																																		
3	教師生命教育研習	114 年 10-11 月	校內全體教師	約 150 人	每學期 2 場研習，主題為失落經驗與自殺防治																																	
		115 年 4-5 月	校內全體教師	約 150 人																																		
114-4-3 辦理 3+2 新五專 「未申辦」																																						
四、預期效益	<p>1. 提升師生交通安全及相關安全教育知能，進而精進交通安全事件應變及危機處置能力，使其能夠有足夠知能應對突發事件，亦可在有餘裕的條件下，給予事故當下必要的協助，造福他人；量化指標部分，持續精進學生觀念，降低 114 學年度事故發生頻率與次數。(114-4-1)</p> <p>2. 透過辦理生命教育週、攀樹探索小團體及教師研習，培養學生批判思考與心理韌性，並提升教師自殺防治知能，形塑尊重與關懷的校園文化；預計全校學生約 800 人次參與生命教育週，高關懷學生小團體 20 人次，教師研習參與人次達全校教職員 80% 以上。(114-4-2)</p>																																					
<p>註：本項目為選辦項目，皆為本部重要政策和重點工作，鼓勵學校配合辦理。請依對應的工作內涵，規劃學校擬申辦項下計畫，含實施方式和實施內容。若未申辦該工作內涵，項下計畫編號下，請註明「未申辦」。</p>																																						



114-4 落實教育重要政策

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
<b>(一)經常門 (請於說明欄註記項下計畫編號)</b>							
114 會計 年度 概算 表	業務 費	講座鐘點費	節	4	2	8	114-4-1 外聘講座增能研習 (交通安全及相關安全教育)
		講座鐘點費	節	4	2	8	114-4-2 外聘講座鐘點費 (戶外高空探索體驗工作坊)
		講座鐘點費	節	4	2	8	114-4-2 外聘講座鐘點費 (教師研習用)
		授課鐘點費	節	12	0.42	5.04	114-4-2 小團體講師鐘點費
		稿費	千字	1.5	1.4	2.1	114-4-1 交通安全知能大補 帖學習單專家學者稿費
		印刷費	張	3,500	0.002	7	114-4-1 交通安全及相關安 全教育增能研習資料印刷
		保險費	人次	13	0.029	0.377	114-4-2 校外攀樹體驗保險費
		全民健康保險 補充保費	式	1	0.657	0.657	鐘點費及稿費總額之 2.11% 114-4-1：0.213 千元 114-4-2：0.444 千元
		材料費	人次	47	0.2	9.4	114-4-1 交通安全及相關安 全教育增能研習
		材料費	人次	30	0.2	6	114-4-2 教師研習活動之材 料費
		場地使用費	人次	12	0.68	8.16	114-4-2 校外攀樹體驗場地費
		物品費	式	1	6.0	6.0	114-4-1 交通安全及相關安 全教育活動所需展示板及 無線電對講機
		物品費	台	1	1.2	1.2	114-4-2 外接式光碟機講座 研習撥放影片用
		物品費	組	1	8.8	8.8	114-4-2 攀樹安全設備包含 攀樹用吊帶、頭盔、攀樹繩
		雜支	式	1	21.266	21.266	辦理交通安全及相關安 全教育增能研習資料耗材、文 具用品、紙張資訊耗材、資 料夾、郵資、辦公事務耗材 114-4-1：17.287 千元 114-4-2：3.979 千元
經常門小計					100		
<b>(二)資本門 (請於說明欄註記項下計畫編號)</b>							
設備 費	彩色雷射印表 機	台	1	25	25	114-4-2 生命教育週展覽、 團體教材輸出	
資本門小計					25		
114 會計年度合計(114 年 8 月至 12 月)					125		



名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
<b>(一)經常門 (請於說明欄註記項下計畫編號)</b>						
業務費	講座鐘點費	節	4	2	8	114-4-1 外聘講師增能研習(交通安全及相關安全教育)
	講座鐘點費	節	4	2	8	114-4-2 外聘講座鐘點費(戶外高空探索體驗工作坊)
	講座鐘點費	節	4	2	8	114-4-2 外聘講座鐘點費(教師研習用)
	授課鐘點費	節	12	0.42	5.04	114-4-2 小團體講師鐘點費
	印刷費	張	3,500	0.002	7	114-4-1 交通安全及相關安全教育增能研習資料印刷
	保險費	人次	13	0.029	0.377	114-4-2 校外攀樹體驗保險費
	全民健康保險補充保費	式	1	0.613	0.613	鐘點費總額之 2.11% 114-4-1: 0.169 千元 114-4-2: 0.444 千元
	材料費	人次	47	0.2	9.4	114-4-1 交通安全及相關安全教育增能研習
	材料費	人次	30	0.2	6	114-4-2 教師研習活動之材料費
	場地使用費	人次	12	0.68	8.16	114-4-2 校外攀樹體驗場地費
	物品費	式	1	6.0	6.0	114-4-1 交通安全及相關安全教育活動所需展示板及無線電對講機
	物品費	組	1	9	9	114-4-2 攀樹設備包含攀樹繩、鈎環、滑輪、套管等設備
	雜支	式	1	24.41	24.41	辦理交通安全及相關安全教育增能研習資料耗材、文具用品、紙張資訊耗材、資料夾、郵資、辦公事務耗材 114-4-1: 19.431 千元 114-4-2: 4.979 千元
經常門小計				100		
<b>(二)資本門 (請於說明欄註記項下計畫編號)</b>						
設備費	筆記型電腦	台	1	25	25	114-4-1 辦理交通安全增能研習展示教學。
資本門小計				25		
115 會計年度合計(115 年 1 月至 7 月)				125		

115 會計年度概算表

承辦人：

承辦主任：

會計主任：

校長：

生輔組長 曾繁龍

輔導室主任 陳佩伶

會計室主任 張鴻祥

臺中市立東勢工業高級中等學校校長 周文松

學務主任 游聰吉



●子計畫：114-5 導引學校精進發展

一、承辦處室	輔導室	承辦人	陳佩伶	
二、計畫目標	透過職場導向之社會情緒學習課程設計與教學實踐，強化學生進入職場前之自我覺察、人際互動與責任感，並建構教師自我支持與協作文化，促進校內社會情緒教育之落實與推展。(114-5-2)			
三、工作內涵	實施方式和實施內容			
114-5-1 發展學生職場 英語文溝通能力 「未申辦」				
114-5-2 發展職場社會 情緒學習融入 教學	課程名稱 職前修練場：上工前的心備知識			
	社群成員	陳佩伶	謝雯雅	呂易謹
	任教科別	輔導科	室內空間設計科	餐飲服務科
	社群活動 實施方式	<p>(一)成立教師社群並召開共備會議，凝聚共識與設計教案</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 以室內設計科、輔導科、餐飲服務科為核心，建立持續協作平台。</li> <li>2. 每學期辦理約 3-5 次共備，依據學生特性與職場需求設計教案。</li> <li>3. 邀請室內設計師或實務工作者分享新手進入職場的實際案例，作為教案設計的依據，確保課程能回應職場社會情緒教育的真實需求。</li> <li>4. 共備過程除以室內設計科為示範，亦納入餐飲服務科教師觀點，針對特教學生職場適應情境（如顧客服務、壓力調適）發展教案示例，兼顧多元需求。</li> </ol> <p>(二)辦理教師與學生增能研習，強化職場情境知能</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 教師增能研習 4 場：聚焦職場倫理、設計案溝通、情緒調適等，並融入室內設計及餐飲服務科職場案例，對應社會情緒教育五大內涵。</li> <li>2. 師生工作坊 1 場：認識職場與校園差異、情緒調適與兩難抉擇，提升職場適應力。</li> </ol> <p>(三)實施教案與成果彙整，優化教學內容</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 上學期完成 6 節教案設計並進行試行，蒐集學生與教師回饋，作為修正依據。</li> <li>2. 教案包含：〈從課桌到工作桌：職場與學校的差異〉(3 節)、〈職場倫理：界線、責任與選擇〉(3 節)。</li> <li>3. 下學期挑選其中 1 節課程辦理教學演示與公開觀課，呈現職場社會情緒教育的融入實踐。</li> <li>4. 由室內設計科教師與輔導科教師協同授課，強化跨科合作。</li> <li>5. 演示成果整理為簡報與紀錄，於校內分享，形成可</li> </ol>		



一、承辦處室	輔導室	承辦人	陳佩伶																											
<p>傳承之資源。</p> <p><b>(四)逐步推動全校性職場社會情緒教育融入教學</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 辦理增能研習：帶動教師初步認識社會情緒教育內涵與應用，提升專業知能。</li> <li>2. 教案分享與資源累積：彙整並共享課程設計與教材，逐步建構校內資源。</li> <li>3. 擴大教師社群：邀請更多群科教師參與，形成跨科合作，推動全校性實踐。</li> </ol>																														
<p><b>(一)成立教師社群並召開共備會議，凝聚共識與設計教案</b></p> <table border="1" data-bbox="595 667 1377 1164"> <thead> <tr> <th>辦理時間</th> <th>參與人員</th> <th>執行內容</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>114年9月</td> <td>社群教師</td> <td>成立教師社群，凝聚推動共識，確認年度推動方向</td> </tr> <tr> <td>114年10-12月、115年2-5月</td> <td>社群教師</td> <td>每月一次共備會議 1. 針對職場與學校的差異及職場倫理進行教案設計討論。 2. 邀請業師分享新手設計師的職場經驗，提供課程設計參考。 3. 提供膳費以支持教師參與；使用筆電與平板進行授課簡報設計與教案整理。</td> </tr> </tbody> </table> <p><b>(二)辦理教師與學生增能研習，強化職場情境知能</b></p> <table border="1" data-bbox="595 1209 1377 1836"> <thead> <tr> <th>辦理時間</th> <th>參與人員</th> <th>執行內容</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>114年10-12月</td> <td>社群教師、校內教師</td> <td>辦理2場教師增能研習：聚焦社會情緒教育五大內涵的認識，以及教案設計資源分享，建立共備基礎。</td> </tr> <tr> <td>115年2-5月</td> <td>社群教師、校內教師</td> <td>辦理2場教師增能研習：聚焦職場倫理、情緒調適、責任抉擇等職場情境，強化教師課程應用能力。</td> </tr> <tr> <td>115年2-5月</td> <td>社群教師、校內教師、室內空間設計科與餐飲服務科學生</td> <td>辦理1場師生工作坊：聚焦職場與校園差異、情緒調適與兩難情境，提升學生職場適應力，並且使用牌卡媒材協助學生進行反思討論。</td> </tr> </tbody> </table> <p><b>(三)實施教案與成果彙整，優化教學內容</b></p> <table border="1" data-bbox="595 1881 1377 1924"> <thead> <tr> <th>辦理時間</th> <th>參與人員</th> <th>執行內容</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>社群活動實施內容</p>				辦理時間	參與人員	執行內容	114年9月	社群教師	成立教師社群，凝聚推動共識，確認年度推動方向	114年10-12月、115年2-5月	社群教師	每月一次共備會議 1. 針對職場與學校的差異及職場倫理進行教案設計討論。 2. 邀請業師分享新手設計師的職場經驗，提供課程設計參考。 3. 提供膳費以支持教師參與；使用筆電與平板進行授課簡報設計與教案整理。	辦理時間	參與人員	執行內容	114年10-12月	社群教師、校內教師	辦理2場教師增能研習：聚焦社會情緒教育五大內涵的認識，以及教案設計資源分享，建立共備基礎。	115年2-5月	社群教師、校內教師	辦理2場教師增能研習：聚焦職場倫理、情緒調適、責任抉擇等職場情境，強化教師課程應用能力。	115年2-5月	社群教師、校內教師、室內空間設計科與餐飲服務科學生	辦理1場師生工作坊：聚焦職場與校園差異、情緒調適與兩難情境，提升學生職場適應力，並且使用牌卡媒材協助學生進行反思討論。	辦理時間	參與人員	執行內容			
辦理時間	參與人員	執行內容																												
114年9月	社群教師	成立教師社群，凝聚推動共識，確認年度推動方向																												
114年10-12月、115年2-5月	社群教師	每月一次共備會議 1. 針對職場與學校的差異及職場倫理進行教案設計討論。 2. 邀請業師分享新手設計師的職場經驗，提供課程設計參考。 3. 提供膳費以支持教師參與；使用筆電與平板進行授課簡報設計與教案整理。																												
辦理時間	參與人員	執行內容																												
114年10-12月	社群教師、校內教師	辦理2場教師增能研習：聚焦社會情緒教育五大內涵的認識，以及教案設計資源分享，建立共備基礎。																												
115年2-5月	社群教師、校內教師	辦理2場教師增能研習：聚焦職場倫理、情緒調適、責任抉擇等職場情境，強化教師課程應用能力。																												
115年2-5月	社群教師、校內教師、室內空間設計科與餐飲服務科學生	辦理1場師生工作坊：聚焦職場與校園差異、情緒調適與兩難情境，提升學生職場適應力，並且使用牌卡媒材協助學生進行反思討論。																												
辦理時間	參與人員	執行內容																												



一、承辦處室	輔導室		承辦人	陳佩伶
	114 學年度 上學期	社群教師、室設 科學生	完成 6 節教案設計並進行試行，蒐集學生與教師回饋，作為修正依據。教案包含：〈從課桌到工作桌：職場與學校的差異〉(3 節)、〈職場倫理：界線、責任與選擇〉(3 節)。課程使用牌卡媒材與海報架進行分組討論與成果展示。	
	114 學年度 下學期	社群教師、室設 科學生	挑選其中 1 節課程辦理教學演示與公開觀課，呈現職場社會情緒教育的融入實踐。演示成果整理為簡報與紀錄，於校內分享，形成可傳承之資源。	
	<b>(四) 逐步推動全校性職場社會情緒教育融入教學</b>			
	<b>辦理時間</b>	<b>參與人員</b>	<b>執行內容</b>	
	114 學年度	社群教師	以室內空間設計科為示範，進行成果分享，帶動教師初步認識職場社會情緒教育，提升專業知能。	
	115 學年度	社群教師、跨科 教師	彙整並共享教案設計與教材，逐步建構校內資源庫，推動跨科教師參與，逐步擴展至汽車科、餐服科等群科。	
	116 學年度	全校教師	擴大教師社群，形成跨科合作模式，推動全校性職場社會情緒教育實踐，確保計畫具持續性。	
<b>四、預期效益</b>	透過職場社會情緒學習課程設計與實作，促進學生社會情緒素養之發展與職場適應力的提升，同時增進教師教學實踐與反思能力，並建構可持續推動之校本社群合作與教學機制。(114-5-2)			
註：本項目為選辦項目，對準未來技術人才發展方向，引導和協請學校辦理。請依對應的工作內涵，規劃學校擬申辦項下計畫，含實施方式和實施內容。若未申辦該工作內涵，項下計畫編號下，請註明「未申辦」。				



114-5 導引學校精進發展

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
<b>(一)經常門</b>						
114-5-1 業務費						
	114-5-1 小計			0		
114-5-2 業務費	講座鐘點費	節	8	2	16	教師增能研習講座鐘點費(2場×4節)
	授課鐘點費	節	6	0.42	2.52	協同教學校師授課鐘點費
	膳宿費	個	25	0.08	2	校內社群共備之膳費
	全民健康保險補充保費	式	1	0.391	0.391	全數鐘點費總額之2.11% (16+2.52)×2.11%
	國內旅費、短程車資、運費	人次	2	1.5	3	增能講座講師交通費
	物品費	套	12	1.5	18	牌卡媒材教學課程使用教材
	物品費	座	6	2	12	可折疊海報架教學課程分組討論使用
	雜支	式	1	11.089	11.089	辦理活動之文具用品、紙張、資訊耗材、資料夾等辦公事務耗材。
114-5-2 小計				65		
114-5 經常門小計				65		
<b>(二)資本門(請於說明欄註記項下計畫編號)</b>						
114-5 設備費	筆記型電腦	台	1	29	29	114-5-2 教學、課程成果使用
	平板電腦	台	1	14	14	114-5-2 課堂互動、學生活動紀錄與成果展示使用
114-5 資本門小計				43		
114 會計年度合計(114年8月至12月)				108		

114 會計年度概算表



名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
<b>(一)經常門</b>						
114-5-1 業務費						
114-5-1 小計				0		
講座鐘點費	節	10	2	20	教師增能研習講座鐘點費(2場×4節) 師生工作坊講座鐘點費(1場×2節)	
授課鐘點費	節	6	0.42	2.52	協同教學教師授課鐘點費	
膳宿費	份	25	0.08	2	校內社群共備之膳費	
全民健康保險補充保費	式	1	0.475	0.475	全數鐘點費總額之2.11% (20+2.52)×2.11%	
114-5-2 國內旅費、短程車資、運費	人次	2	1.5	3	增能講座講師交通費	
材料費	人次	35	0.2	7	學生研習講座使用	
物品費	套	12	1.5	18	牌卡媒材教學課程使用教材	
物品費	支	1	2	2	攝影用指向性麥克風，教學演示攝影錄音用，提升錄音品質	
雜支	式	1	10.005	10.005	辦理活動之文具用品、紙張、資訊耗材、資料夾等辦公事務耗材。	
114-5-2 小計				65		
114-5 經常門小計				65		
<b>(二)資本門 (請於說明欄註記項下計畫編號)</b>						
114-5 設備費	平板電腦	台	2	15	30	114-5-2 課堂互動、學生活動紀錄與成果展示使用
	平板電腦	台	1	13	13	課堂互動、學生活動紀錄與成果展示使用
114-5 資本門小計				43		
115 會計年度合計(115年1月至7月)				108		

115 會計年度概算表

承辦人：

輔導室主任 陳佩伶

承辦主任：

輔導室主任 陳佩伶

會計主任：

會計室主任 張鴻祥

校長：

臺中市立東勢工業高級中等學校校長 周文松



## 貳、學校申請經費概算

### 一、114 學年度概算表

單位：仟元

年度	子計畫名稱	申請經費		主管機關核定經費	
		經常門	資本門	經常門	資本門
114 會計 年度	114-1 深化學校課程教學	185	65	185	65
	114-2 強化群科產學合作	70	35	70	35
	114-3 展現技職課程特色	75	50	75	50
	114-4 落實教育重要政策	100	25	100	25
	114-5 導引學校精進發展	65	43	65	43
114 會計年度合計		495	218	495	218
115 會計 年度	114-1 深化學校課程教學	185	65	185	65
	114-2 強化群科產學合作	70	35	70	35
	114-3 展現技職課程特色	75	50	75	50
	114-4 落實教育重要政策	100	25	100	25
	114-5 導引學校精進發展	65	43	65	43
115 會計年度合計		495	218	495	218
114 學年度合計		990	436	990	436

承辦人：

秘書徐文忠

承辦主任：

秘書徐文忠

會計主任：

會計主任張鴻楷

校長：

臺中市立東勢工業高級中等學校校長 周文松

二、經常門概算編列項目總表

單位：仟元

項次	名稱(項目)	114 會計年度 (114年8月至12月)		115 會計年度 (115年1月至7月)		114 學年度 (114年8月至115年7月)		備註
		概算總額(A)	百分比%(A/B)	概算總額(C)	百分比%(C/D)	合計概算總額 (E=A+C)	百分比%(E/F)	
1	講座鐘點費	97	19.60%	99	20.00%	196	19.80%	
2	授課鐘點費	50.58	10.22%	44.16	8.92%	94.74	9.57%	
3	諮詢費、輔導費、指導費	20	4.04%	20	4.04%	40	4.04%	
4	稿費	10.1	2.04%	8	1.62%	18.1	1.83%	
5	臨時工作人員/工讀費	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	
6	印刷費	24.2	4.89%	24.2	4.89%	48.4	4.89%	
7	資料蒐集費	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	
8	資料檢索費	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	
9	膳宿費	31.78	6.42%	34.88	7.05%	66.66	6.73%	
10	保險費	0.377	0.08%	1.487	0.30%	1.864	0.19%	
11	全民健康保險補充保費	3.749	0.76%	3.611	0.73%	7.36	0.74%	
12	國內旅費、短程車資、運費	15.694	3.17%	14.6	2.95%	30.294	3.06%	
13	租車費	10	2.02%	18	3.64%	28	2.83%	
14	材料費	68.2	13.78%	76.8	15.52%	145	14.65%	
15	場地使用費	8.16	1.65%	8.16	1.65%	16.32	1.65%	
16	設備維護費	22	4.44%	22	4.44%	44	4.44%	
17	電腦軟體服務費	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	
18	物品費	46	9.29%	35	7.07%	81	8.18%	
19	雜支	87.16	17.60%	85.102	17.18%	172.262	17.40%	
20	學生獎助學金	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	
總計		495(B)	100%	495(D)	100%	990(F)	100%	

備註：請依此 20 項目歸類加總填寫，請勿自行增列名稱(項目)。